

رحلة المستثمر





3	1. رحلة المستثمر - الناقل الجوي الوطني المنتظم
20	2. رحلة المستثمر - الناقل الجوي الوطني العارض / ناقل جوي بالطلب
38	3. رحلة المستثمر - الناقل الجوي الأجنبي
57	4. رحلة المستثمر - ممثل خدمات الطيران
68	5. رحلة المستثمر - مقدم طلب شهادة تخصيص السعة المحدودة
78	6. رحلة المستثمر - مقدم خدمات المناولة الأرضية
97	7. رحلة المستثمر - مقدم خدمات الشحن الجوي
116	8. رحلة المستثمر - الشاحن المعتمد/الشاحن المعتمد الذاتي



رحلة المستثمر

الناقل الجوي الوطني المنتظم



مقدمة

الغرض من هذا القسم هو تقديم وصف عام لرحلة المستثمر للحصول على ترخيص لمزاولة نشاط الناقل الجوي الوطني المنتظم، وتحديد أهداف هذه الرحلة، من المتوقع ان يساعد هذا الدليل الناقلين الجويين في فهم رحلة المستثمر التي يغطيها، والغايات التي يسعى إلى تحقيقها من خلال الأقسام الرئيسية التالية:

- **الأهداف:** الغرض من هذا القسم هو تقديم شرح وافٍ حول إجراءات حصول الناقل الجوي الوطني المنتظم على الترخيص الاقتصادي اللازم لمزاولة أعماله.
- **التعريفات الرئيسية:** الغرض من هذا القسم هو تحديد المصطلحات المستخدمة في مخططات العملية والإجراءات المتبعة لنيل الترخيص.
- **ملخص رحلة المستثمر:** الغرض من هذا القسم هو تقديم عرض موجز لعملية الترخيص وإجراءاتها بأكملها، ومن ثم مساعدة القارئ على فهم العلاقة بين مختلف القطاعات التي تشملها العملية بكافة جوانبها، وكيف تتفاعل هذه القطاعات مع بعضها البعض.

الأهداف

الغرض من دليل رحلة المستثمر للحصول على ترخيص لمزاولة نشاط الناقل الجوي الوطني المنتظم هو الوصول لفهم واضح لعملية الحصول على ترخيص للممارسة هذا النشاط، والهدف الأساسي من هذه الوثيقة هو توفير دليل شامل للناقلين الجويين الوطنيين مشغلي الخدمات الجوية المنتظمة لمساعدتهم على التعامل بشكل فعال مع المتطلبات التنظيمية المعقدة، وضمان التزام الخطوط الجوية التي ترغب بتقديم الخدمات الجوية من أو إلى المملكة العربية السعودية أو داخلها بجميع المتطلبات الاقتصادية والأمنية والفنية.

وتتمثل الأهداف الرئيسية فيما يلي:

- **الشفافية:** توفير إطار عمل واضح يحدد المتطلبات والخطوات والجدول الزمني المتعلقة بالحصول على ترخيص لتشغيل أعمال "ناقل جوي وطني منتظم" ويضمن هذا الإطار فهم جميع الناقلين الجويين المحتملين والقائمين للبيئة التنظيمية والمعايير التي يتوقع منهم تحقيقها والامتثال لها.
- **الامتثال التنظيمي:** ضمان تلبية جميع الناقلين الجويين لمعايير السلامة والمتطلبات الأمنية والتشغيلية التي تشترطها الهيئة العامة للطيران المدني.
- **توحيد الإطار التنظيمي:** توحيد عملية منح الترخيص لمزاولة هذا النشاط، وضمان العدالة والاتساق في كيفية تقييم الناقلين الجويين وترخيصهم، ويسهم توفير إطار موحد لمنح هذا الترخيص في الحفاظ على تكافؤ الفرص بين المشغلين.
- **تيسير النمو الاقتصادي:** تهدف الوثيقة إلى تبسيط عملية منح الترخيص، ومن شأن ذلك دعم النمو وتعزيزه في قطاع الطيران والخدمات الجوية وتشجيع الاستثمار فيه وتطوير خدمات جديدة تسهم في دفع عجلة الاقتصاد الوطني.
- **أداة تعليمية:** يهدف هذا الدليل أيضاً إلى توفير أداة تعليمية ومصدر موثوق للمعلومات للأطراف ذات العلاقة، بما في ذلك المستثمرين المحتملين والمشغلين الحاليين وموظفي الشؤون التنظيمية، وتعميق معرفتهم بإجراءات إصدار التراخيص والمتطلبات التنظيمية المنطبقة في المجال المرخص له.

الوصف	التعريفات
تعلن الهيئة العامة للطيران المدني عن دعوتها الأطراف المعنية للتقدم بطلب للحصول على ترخيص اقتصادي لتشغيل ناقل جوي وطني منتظم لتشغيل أنشطة النقل الجوي المنتظم.	دعوة الهيئة العامة للطيران المدني
الناقلون الجويون الوطنيون في المملكة العربية السعودية، الذين يتقدمون لطلب للحصول على ترخيص لممارسة نشاط النقل الجوي المنتظم في المملكة، أي حسب جدول مواعيد معلن عنها أو بشكل اعتيادي أو بتكرار واضح ضمن رحلات منتظمة.	الناقل الجوي الوطني المنتظم
قطاع يتولى مسؤولية وضع وتنفيذ سياسات ولوائح تعزز النمو الاقتصادي، وتوفر بيئة سوقية تنافسية، وتتماشى مع الأهداف الاقتصادية الوطنية.	قطاع السياسات الاقتصادية والخدمات اللوجستية
يعنى القطاع بتنمية الشراكات والاتفاقيات الدولية من أجل تيسير النمو في خدمات النقل الجوي وكفالة التقيد بمعايير الملاحة الجوية.	قطاع النقل الجوي والتعاون الدولي
قطاع يتولى الإشراف على الامتثال لمعايير سلامة عمليات الطيران داخل المملكة العربية السعودية، بما يضمن تلبيةها للتوجيهات والمعايير الوطنية والدولية.	قطاع سلامة الطيران والاستدامة البيئية
قطاع يضمن الامتثال للمتطلبات والمعايير الأمنية في جميع عمليات الطيران داخل المملكة العربية السعودية.	قطاع أمن الطيران
ترخيص اقتصادي يخول الناقلين الجويين بتشغيل خدمات جوية منتظمة لنقل الركاب/الشحنات، ويصدر عن قطاع السياسات الاقتصادية والخدمات اللوجستية.	ترخيص اقتصادي لناقل جوي وطني منتظم
شهادة يشترطها قطاع سلامة الطيران والاستدامة البيئية لضمان الالتزام بمعايير ومتطلبات السلامة في خطوط الطيران وفقاً للشروط والمتطلبات الواردة في الجزء 121 من اللائحة التنفيذية لسلامة الطيران.	شهادة مشغل جوي
برنامج أمن مشغلي الطائرات الذي يضمن الالتزام بمتطلبات ومعايير البرنامج الوطني لأمن الطيران المدني (NCASP).	البرنامج الأمني
تصريح يمنحه قطاع النقل الجوي والتعاون الدولي للناقل الجوي وخطوط الطيران للسماح بتشغيل خدمات النقل الجوي التجارية.	تصريح الرحلات الجوية
شهادة مشغل جوي.	AOC
برنامج أمن مشغلي الطائرات.	AOSP
الهيئة العامة للطيران المدني.	GACA
مواصفات العمليات التشغيلية التي توضح العمليات التشغيلية المصرح للناقل الجوي القيام بها.	OpSpecs
التعهد بالالتزام بتقديم الطلب.	PASI



الإجراءات

2. الإجراءات

تتضمن رحلة المستثمر للحصول على ترخيص لمزاولة نشاط الناقل الجوي الوطني المنتظم، أربعة إجراءات:

- **الترخيص الاقتصادي للناقل الجوي الوطني المنتظم**
- **شهادة المشغل الجوي (AOC)**
- **البرنامج الأمني**
- **تصريح الرحلات الجوية**
- **الترخيص الاقتصادي للناقل الجوي الوطني المنتظم:** ترخيص اقتصادي يهدف إلى ضمان تلبية الناقلين الجويين للمتطلبات والمعايير التنظيمية التي تشمل أيضاً جانبي الأمن والسلامة والاشتراطات المالية الشاملة قبل المباشرة بتشغيل عملياتهم الجوية، ويكمن الغرض من هذا الترخيص الاقتصادي في توفير بيئة سوقية تنافسية وخاضعة للرقابة، وللحصول على هذا الترخيص الاقتصادي يجب على الناقل الجوي إثبات استقراره المالي، وقدرته على مواصلة تشغيل العمليات لمدة 24 شهراً منذ إطلاق العمليات ويتعين على الناقل الجوي المتقدم للحصول على هذا الترخيص الاقتصادي تقديم خطة عمل مفصلة لأول عامين تسلط الضوء على التزاماته المالية التي تتجاوز أنشطة الناقل الجوي المباشرة.
- **شهادة المشغل الجوي:** شهادة المشغل الجوي (AOC) هي وثيقة تنظيمية مهمة تمنحها الهيئة العامة للطيران المدني لمشغل الخدمات الجوية بغرض تمكينه من تشغيل خدمات محددة من خدمات النقل الجوي التجاري، وتشير إلى أن المشغل قد استوفى جميع المتطلبات التنظيمية وأنه قادر تماماً على تنفيذ عملياته مع الحفاظ على أمنها وسلامتها، وتنطوي عملية منح هذه الشهادة الخضوع لتقييم شامل، يتم فيه تصحيح أي بنود أو جوانب لا ترضى عنها الهيئة، وإثبات مدى قدرة مقدم الطلب على الامتثال للجزء 121 من اللائحة التنفيذية لسلامة الطيران بصفة مستمرة، وتمنح شهادة المشغل الجوي عندما يظهر المشغل الجوي فهماً شاملاً لمسؤولياته بموجب الجزء المشار إليه من لوائح الهيئة ويثبت قدرته على الحفاظ على الأمن والسلامة عند تشغيل عملياته الجوية.
- **البرنامج الأمني:** يتم العمل على البرنامج الأمني وفقاً للوائح الوطنية والدولية المعنية بشؤون أمن الطيران، إلى جانب اللوائح ذات الصلة الصادرة عن الهيئة العامة للطيران المدني والمنظمة الدولية للطيران المدني (ICAO)
- **تصريح الرحلات الجوية (التجارية):** يفرض قطاع النقل الجوي والتعاون الدولي متطلبات محددة لعملية إصدار تصريح الرحلات التجارية تتعلق بجدول الرحلات ومواعيدها.



0.2 نبذة عن الاجراءات

تعلن الهيئة العامة للطيران المدني عن دعوتها للأطراف المعنية^٣ للتقدم بطلب للحصول على ترخيص اقتصادي لتشغيل ناقل جوي وطني منتظم، ويتعين على الناقل الجوي الوطني المنتظم الالتزام بإجراءات العملية والمتطلبات ذات الصلة، وتعتمد الخطوات التي ينبغي اتخاذها على طبيعة العمليات التي يخطط الناقل الجوي لمزاومتها.

- الملحق 1 - الملحق 2 - الملحق 3	المتطلبات	- الإصدار 3 من الكتاب الإلكتروني الصادر عن الهيئة العامة للطيران المدني - الجزء 121 من اللائحة التنفيذية لسلامة الطيران - الجزء 119 من اللائحة التنفيذية لسلامة الطيران - الجزء 109 من اللائحة التنفيذية لسلامة الطيران	المراجع
700,000 ₪	التكلفة	13-7 شهراً	الجدول الزمني

#	المهمة	الوصف	الأطراف ذات العلاقة	المتطلبات
1	تقديم الطلب	يقدم الناقل الجوي الوطني المنتظم طلباً رسمياً يوضح رغبته في العمل كناقل جوي مخول بتشغيل خدمات جوية منتظمة لنقل للركاب أو البضائع أو التاجير التشغيلي للطائرات (باستثناء التاجير مع الطاقم) داخل المملكة العربية السعودية، ويشمل ذلك تقديم خطط العمل التفصيلية والسجلات المالية وتفاصيل عمليات التشغيل المقترحة إلى جانب جميع المتطلبات والاشتراطات الخاصة بتقديم هذا الطلب.	قطاع السياسات الاقتصادية والخدمات اللوجستية	-
2	الترخيص الاقتصادي للناقل الجوي الوطني المنتظم	يعالج القطاع الاقتصادي طلب الحصول على الترخيص بناءً على المتطلبات الاقتصادية التي تحددها الهيئة العامة للطيران المدني، ويعد هذا الترخيص شرطاً أساسياً للحصول على تصاريح التشغيل الأخرى.	قطاع السياسات الاقتصادية والخدمات اللوجستية	الملحق 1
3	شهادة مشغل جوي (الجزء 121 من اللائحة التنفيذية لسلامة الطيران)	يباشر قطاع سلامة الطيران العمل على شهادة المشغل الجوي، وخلال هذه الفترة يمر مقدم الطلب بخمس مراحل لإتمام صدور الشهادة، تخضع كل منها لمراجعة دقيقة من جانب الهيئة العامة للطيران المدني للتحقق من مدى الامتثال لمعايير السلامة والتشغيل.	قطاع سلامة الطيران والاستدامة البيئية	الملحق 2
4	البرنامج الأمني	يعمل الناقل الجوي على تطوير برنامج أمني يلبي متطلبات أمن الطيران الصادرة عن الهيئة العامة للطيران المدني ومن ثم يقدم برنامجاً أمنياً للهيئة، ويعد هذا البرنامج متطلباً أساسياً لضمان أمن عمليات الطيران المستقبلية.	قطاع أمن الطيران	-
5	تصريح الرحلات الجوية (التجارية)	يقدم الناقل الجوي طلباً للحصول على تصريح لرحلاته الجوية التجارية التي يعتزم تشغيلها، ويسعى للحصول على موافقة بناءً على جداول الرحلات ومواعيدها المقدمة والمتطلبات الأخرى.	قطاع النقل الجوي والتعاون الدولي	الملحق 3
6	استلام الرخصة	يتلقى مقدم الطلب إشعاراً بحصوله على التراخيص اللازمة بعد استيفائه لجميع متطلبات الهيئة العامة للطيران المدني، ويمكن للناقل الجوي البدء بالقيام بالعمليات التشغيلية.	الناقل الوطني المنتظم	-

1.2 الاجراءات - إضافة مسار



يتعين على الناقل الجوي الوطني المنتظم الالتزام بمتطلبات الهيئة العامة للطيران المدني وتقديم طلب
بإضافة مسار من خلال قطاع السياسات الاقتصادية والخدمات اللوجستية وإرساله عبر البريد الإلكتروني إلى

ECO-LICENSING@gaca.gov.sa .

2.2 الاجراءات - إلغاء مسار



يتعين على الناقل الجوي الوطني المنتظم الالتزام بمتطلبات الهيئة العامة للطيران المدني وتقديم طلب بإلغاء مسار من خلال قطاع السياسات الاقتصادية والخدمات اللوجستية وإرساله عبر البريد الإلكتروني إلى

ECO-LICENSING@gaca.gov.sa .



الأسئلة الشائعة

3. الأسئلة الشائعة

السؤال 1: ما هي الخطوة الأولى للحصول على رخصة الناقل الجوي الوطني المنتظم ومن الذي يمكنني التواصل معه بشأن جميع الاستفسارات؟

الإجابة: الإدارة العامة للتراخيص الاقتصادي (للتقدم بطلب الحصول على ترخيص اقتصادي).

• البريد الإلكتروني: ECO-LICENSING@gaca.gov.sa

إدارة خدمات المستثمرين (لجميع استفسارات المستثمرين):

• البريد الإلكتروني: inv-services@gaca.gov.sa

الإدارة العامة لخدمات المستفيدين:

• البريد الإلكتروني: 1929@gaca.gov.sa

• رقم الاتصال المجاني: 1929

• من خارج المملكة العربية السعودية: 00966115253333

• الرقم المركزي: 011023333

• منصة X: @gacacare

السؤال 2: ما هي التكلفة الإجمالية للحصول على الترخيص وكيف يمكنني دفع المبلغ المستحق؟

الإجابة: تُقدر التكلفة الحالية للتراخيص المذكورة أعلاه المتاحة للناقل الجوي الوطني المنتظم بمبلغ 700,00 ريال سعودي، ولا توجد أجور لتجديد الترخيص حالياً، وتتم معالجة جميع المدفوعات المطلوبة مقابل الحصول على الخدمة من خلال تحويل مالي.

السؤال 3: ما الوقت المستغرق حتى أتمكن من مزاوله نشاط كناقل جوي وطني منتظم؟

الإجابة: يعتمد الجدول الزمني على عدة عوامل، منها مدى جاهزية مقدم الطلب وفهمه للمتطلبات والسرعة التي يتم بها تقديم الوثائق المطلوبة إلى الهيئة العامة للطيران المدني، ومع ذلك يجب ألا تستغرق العملية أكثر من 7-13 شهراً.

السؤال 4: هل يمكنني الحصول على نسخة الترخيص الأصلية؟

الإجابة: سيحصل مقدم الطلب على نسخة ورقية من أصل الترخيص.

3. الأسئلة الشائعة

السؤال 5: ما مدة صلاحية ترخيصي؟

الإجابة: تختلف مدة الصلاحية باختلاف نوع الترخيص أو الموافقة أو الشهادة:

- الترخيص الاقتصادي للناقل الجوي الوطني المنتظم: 5 أعوام.
- شهادة المشغل الجوي (AOC): عام واحد.
- البرنامج الأمني: عام واحد.
- تصريح الرحلات الجوية: يُمنح لمرة واحدة أو لعام واحد.



الملاحق

1,4 الملحق 1- ترخيص الناقل الجوي الوطني المنتظم (الاقتصادي) المتطلبات

- تعبئة نموذج الطلب الخاص بالنشاط المحدد.
- تقديم عقد تأسيس الشركة.
- تقديم سجل تجاري ساري.
- تقديم إثبات للعنوان الوطني.
- يجب أن تكون ملكية الناقل خاضعة لمواطني المملكة بنسبة أكثر من 50%، وخاضعة للتحكم الفعلي من قبلهم.
- تقديم ما يثبت الملاءة المالية بما يشمل القدرة على الوفاء بالتزاماته المالية السابقة أو الحالية أو المحتملة خلال أي وقت من تاريخ بدء العمليات ولمدة 24 شهراً التي تليها.
- تقديم خطة العمل للسنتين الأولى من العمليات على الأقل، بما في ذلك تفاصيل الالتزامات المالية المترتبة على مقدم الطلب والمرتبطة بأي أنشطة تجارية أخرى يعمل على تنفيذها بشكل مباشر أو غير مباشر.
- تقديم ما يثبت التغطية التأمينية للحد الأدنى للتأمين حسب ما هو موضح في اللائحة الاقتصادية لخدمات النقل الجوي.
- تقديم ما يثبت وجود طائرة واحدة أو أكثر تحت تصرفه، سواء كانت مملوكة له أو مستأجرة بعقد استئجار الطائرة من دون طاقم.
- تقديم نسخة مدققة من القوائم المالية للشركة عن السنوات الثلاثة الماضية.
- تقديم ما يثبت الوفاء بأجر الترخيص الاقتصادي.

2,4 الملحق 2- شهادة المشغل الجوي (AOC) المتطلبات

- نظام إدارة السلامة (الإصدار 2).
- تنفيذ برامج التدريب (الفصول الدراسية، وأجهزة محاكاة الطيران، والتدريب على الطائرات) (الإصدار 4، الفصل 1).
- اختبار واعتماد أفراد الطيران (الطيارين، وأفراد أطقم الطائرات، والمرجلين الجويين، حسب الاقتضاء) (الإصدار التاسع).
- مرافق المحطة (المعدات، والإجراءات، والأفراد) (الإصدار 4، الفصل 5)، بما يشمل:
 - قاعدة الصيانة الرئيسية.
 - مرافق محطات خطوط الطيران.
 - مرافق الصيانة الخارجية.
- إجراءات حفظ السجلات (توثيق التدريب، وأوقات الطيران وفترات العمل، وأوراق الرحلات الجوية) (الإصدار 4، الفصل 11).

- الرقابة التشغيلية (قدرات المرحل الجوي).
- إجراءات برنامج الصيانة المعتمد (الإصدار 4، الفصل 3).
- أنشطة الصيانة (المرافق، والأفراد، والمعلومات الفنية، وقطع الغيار) (الإصدار 4، الفصل 5).
- الطائرات (فحص المطابقة، وسجلات توثيق صيانة الطائرات) (الإصدار 4، الفصلين 3 و 5).
- قائمة الحد الأدنى للمعدات (MEL) أو قائمة الانحرافات والتشكيلات (CDL) (الامتثال لإجراءات الصيانة الواردة في دليل العمليات/ دليل الطيران المعتمد من الهيئة العامة للطيران المدني، إن وجدت) (الإصدار 5، الفصل 4).
- التحكم في الكتلة والتوازن، عند الاقتضاء (الإجراءات، الدقة، مراقبة الوثائق) (الإصدار 4، الفصل 13).
- العروض التوضيحية للإخلاء في حالات الطوارئ والهبوط الاضطراري على الماء (إن وجدت) (الإصدار 4، الفصل 26).
- اختبارات التحقق من صلاحية الطائرات (الإصدار 4، الفصل 17).

الشروط والاحكام:

- استكمال الطلب والوثائق والمستندات اللازمة وفقاً للأدلة واللوائح ذات الصلة.
- التعهد بالالتزام بتقديم الطلب (PASI).
- وثائق الشركة المطلوبة.
- قائمة مواصفات التشغيل المقترحة.
- جدول الأحداث.
- نظام إدارة السلامة.
- بيان الامتثال.
- أدلة العمليات.
- الرقابة التشغيلية (قدرات المرحل الجوي).
- برامج ومناهج التدريب.
- برنامج التدريب الأولي لفحص الكادر التجريبي.
- وثائق الشراء و/أو العقود و/أو خطابات الالتزام.
- اتفاقيات التعاقد الخارجي.
- بيان تأجير الطائرة أو إثبات ملكيتها.
- قائمة بمعدات الطائرات الحالية.
- نموذج سجلات الطائرة.
- الترخيص الاقتصادي.
- حالة أدلة الإثبات المتعلقة بنقل المواد الخطرة جواً.
- حالة أدلة الإثبات المتعلقة باستخدام المواد ذات الأثر النفسي.
- حالة البرنامج الأمني.
- ملخص نموذج المؤهلات الخاصة بالمناصب الإدارية.



3,4 الملحق 3- تصاريح الرحلات الجوية (التجارية)

المتطلبات

- طلب بخطاب رسمي موجه إلى مدير عام النقل الجوي بقطاع النقل الجوي والتعاون الدولي، يشمل تفاصيل حول المطارات المحلية والدولية المستهدفة إلى جانب عدد الرحلات الأسبوعي.
- جدول الرحلات.
- نظام (المعالجة المسبقة للركاب/سجل أسماء الركاب) (APP/PNR) .
- شهادة مشغل جوي (AOC) سارية، بالإضافة إلى قائمة الطائرات المرجعية (D.85/A.28).
- شهادة سارية تثبت قبول برنامج أمن المشغل الجوي (AOSP).
- ترخيص اقتصادي ساري.
- الخانات الزمنية المؤكدة.



رحلة المستثمر

الناقل الجوي الوطني العارض

/ الناقل الجوي بالطلب



مقدمة

- الغرض من هذا القسم هو تقديم وصف عام لرحلة المستثمر للحصول على ترخيص لمزاولة أعمال الناقل الجوي الوطني العارض/الناقل الجوي بالطلب، وتحديد أهداف هذه الرحلة، وهذا من شأنه أن يساعد القارئ في فهم تعريف العملية التي يغطيها الدليل والغايات التي يسعى إلى تحقيقها من خلال الأقسام الرئيسية التالية:
- **الأهداف:** الغرض من هذا القسم هو تحديد أهداف العملية والغايات التي تركز عليها عملية منح ترخيص اقتصادي للناقل الجوي بالطلب.
 - **التعريفات الرئيسية:** الغرض من هذا القسم هو تحديد المصطلحات المستخدمة في مخططات العملية والإجراءات المتبعة في هذا الصدد.
 - **ملخص رحلة المستثمر:** الغرض من هذا القسم هو تقديم عرض موجز لعملية الترخيص وإجراءاتها بأكملها، ومن ثم مساعدة القارئ على فهم العلاقة بين مختلف القطاعات التي تشملها العملية بكافة جوانبها، وكيف تتفاعل هذه القطاعات مع بعضها البعض.

الأهداف

الغرض من دليل رحلة المستثمر للحصول على ترخيص لمزاولة أعمال الناقل الجوي الوطني العارض والناقل الجوي بالطلب هو الوصول لفهم واضح لعملية الحصول على ترخيص للممارسة هذه الأعمال، والهدف الأساسي من هذه الوثيقة هو توفير دليل شامل للناقلين الجويين الوطنيين مشغلي الخدمات الجوية العارضة والناقلين الجويين بالطلب لمساعدتهم على التعامل بشكل فعال مع المتطلبات التنظيمية المعقدة، وضمان التزام الخطوط الجوية التي ترغب بتقديم الخدمات الجوية من أو إلى المملكة العربية السعودية أو داخلها بجميع المتطلبات الاقتصادية والأمنية والفنية.

وتتمثل الأهداف الرئيسية فيما يلي:

- **الشفافية:** توفير إطار عمل واضح يحدد المتطلبات والخطوات والجداول الزمنية المتعلقة بالحصول على ترخيص لتشغيل أعمال "ناقل جوي وطني للخدمات الجوية العارضة/ناقل جوي بالطلب" ويضمن هذا الإطار فهم جميع الناقلين الجويين المحتملين والقائمين للبيئة التنظيمية والمعايير التي يتوقع تحقيقها".
- **الامتثال التنظيمي:** ضمان تلبية جميع الناقلات الجوية لمعايير السلامة والأمن والتشغيل التي تطلبها الهيئة العامة للطيران المدني.
- **توحيد الإطار التنظيمي:** توحيد عملية منح الترخيص اللازم لمزاولة هذا النشاط، وضمان العدالة والاتساق في كيفية تقييم الناقلين الجويين وترخيصهم ويسهم توفير إطار موحد لمنح هذا الترخيص في الحفاظ على تكافؤ الفرص بين المشغلين.
- **تيسير النمو الاقتصادي:** تهدف الوثيقة إلى تبسيط عملية منح الترخيص، ومن شأن ذلك دعم النمو وتعزيزه في قطاع الطيران والخدمات الجوية وتشجيع الاستثمار فيه وتطوير خدمات جديدة تسهم في دفع عجلة الاقتصاد الوطني.
- **أداة تعليمية:** العمل كمورد تعليمي للأطراف ذات العلاقة، بما في ذلك المستثمرين المحتملين والمشغلين الحاليين وموظفي الشؤون التنظيمية، وتعزيز فهمهم لإجراءات الترخيص والمتطلبات التنظيمية.

التعريفات	الوصف
الناقل الجوي الوطني العارض	الناقل الجوي الوطني العارض الذي يمارس أعماله في المملكة العربية السعودية، ويتقدم بطلب لتسيير رحلات وخدمات جوية عارضة لكل من الركاب والبضائع.
ناقل جوي بالطلب	الناقل الجوي بالطلب الذي يمارس أعماله في المملكة العربية السعودية ويقدم خدمات النقل الجوي التجاري للركاب والبضائع أو أي منها عبر رحلات غير منتظمة وعند الطلب، باستخدام الطائرات من الفئة العادية أو الطائرات من فئة النقل المخصصة للشخصيات المهمة، بحيث يتم التعاقد على شغل كامل قدرة تحميل الطائرة من قبل متعهد واحد على أن لا يتم بيع هذه الحقوق إلى أي طرف آخر.
قطاع السياسات الاقتصادية والخدمات اللوجستية	قطاع يتولى مسؤولية وضع وتنفيذ سياسات ولوائح تعزز النمو الاقتصادي، وتوفير بيئة سوقية تنافسية، وتتماشى مع الأهداف الاقتصادية الوطنية.
قطاع النقل الجوي والتعاون الدولي	يعنى القطاع بتنمية الشراكات والاتفاقيات الدولية من أجل تيسير النمو في خدمات النقل الجوي وكفالة التقيد بمعايير الملاحة الجوية.
قطاع سلامة الطيران والاستدامة البيئية	قطاع يتولى الإشراف على الامتثال لمعايير سلامة عمليات الطيران داخل المملكة العربية السعودية، بما يضمن تلبيةها للتوجيهات والمعايير الوطنية والدولية.
قطاع أمن الطيران	قطاع يضمن الامتثال للمتطلبات والمعايير الأمنية في جميع عمليات الطيران داخل المملكة العربية السعودية.
الناقل الجوي الوطني العارض / ناقل جوي بالطلب	ترخيص اقتصادي يصدره قطاع السياسات الاقتصادية والخدمات اللوجستية للناقلين الجويين المختصين بالرحلات والخدمات الجوية العارضة للركاب/البضائع أو طائرات الطيران العام وطائرات فئة النقل أو طائرات فئة نقل الركاب.
شهادة مشغل جوي	شهادة يشترطها قطاع سلامة الطيران والاستدامة البيئية لضمان الالتزام بمعايير ومتطلبات السلامة في خطوط الطيران وفقاً لمتطلبات الجزء 135 والجزء 121 من اللائحة التنفيذية لسلامة الطيران.
البرنامج الأمني	برنامج أمن مشغلي الطائرات الذي يضمن الالتزام بمتطلبات ومعايير البرنامج الوطني لأمن الطيران المدني (NCASP).
الموافقة لتقديم خدمات النقل الجوي الوطني العارض للحج والعمرة	تصريح يصدر للناقل الجوي يرخص له بتسيير رحلات عارضة في موسم الحج والعمرة.
تصريح الرحلات الجوية	تصريح يمنحه قطاع النقل الجوي والتعاون الدولي للناقل الجوي وخطوط الطيران/المشغلين للسماح بتشغيل خدمات النقل الجوي التجارية/غير التجارية.
AOC	شهادة مشغل جوي.
AOSP	برنامج أمن مشغلي الطائرات.
GACA	الهيئة العامة للطيران المدني.
OpSpecs	مواصفات العمليات التشغيلية التي توضح العمليات التشغيلية المصرح للناقل الجوي القيام بها.
PASI	التعهد بالالتزام بتقديم الطلب.



الإجراءات



2. الإجراءات

تتضمن رحلة المستثمر للحصول على ترخيص لمزاولة أعمال الناقل الجوي الوطني العارض/الناقل الجوي بالطلب خمسة إجراءات:

- ترخيص اقتصادي لمزاولة أعمال الناقل الجوي الوطني لخدمات النقل الجوي العارض/الناقل الجوي بالطلب.
- شهادة مشغل جوي.
- البرنامج الأمني.
- الموافقة لتقديم خدمات النقل الجوي العارض لأغراض الحج والعمرة.
- تصريح الرحلات الجوية.
- ترخيص اقتصادي لمزاولة أعمال الناقل الجوي الوطني لخدمات النقل الجوي العارض والناقل الجوي بالطلب:
- ترخيص اقتصادي يهدف إلى ضمان تلبية الناقلين الجويين للمتطلبات والمعايير التنظيمية التي تشمل أيضاً جانبي الأمن والسلامة والاشتراطات المالية الشاملة قبل المباشرة بتشغيل عملياتهم الجوية، ويكمن الغرض من طلب تقديم نسخة من قوائم الشركة المالية في توفير بيئة سوقية تنافسية وخاضعة للرقابة، وللحصول على هذا الترخيص الاقتصادي، يجب على الناقل الجوي إثبات استقراره المالي بتقديم يقدم نسخاً عن البيانات المالية التي جرى التحقق فيها خلال السنوات الثلاث الماضية، وتقديم خطة عمل مفصلة للسنتين الأولى من العمليات على الأقل، ويجب أن توضح خطة العمل هذه الالتزامات المالية المترتبة على مقدم الطلب والمرتبطة بأي أنشطة تجارية أخرى بخلاف أنشطته المباشرة.
- **شهادة المشغل الجوي:** شهادة المشغل الجوي (AOC) هي وثيقة تنظيمية مهمة تمنحها الهيئة العامة للطيران المدني لمشغل الخدمات الجوية بغرض تمكينه من تشغيل خدمات نقل جوي تجاري محددة، وتشير إلى أن المشغل قد استوفى جميع المتطلبات التنظيمية وأنه قادر تماماً على تنفيذ عملياته مع الحفاظ على أمنها وسلامتها، وتتضمن عملية الاعتماد هذه تقييماً شاملاً، يشمل تصحيح أي عناصر غير مرضية وإثباتاً لقدرة مقدم الطلب على الامتثال للجزء 135 أو الجزء 121 من اللائحة التنفيذية لسلامة الطيران بصفة مستمرة، وتمنح شهادة المشغل الجوي عندما يظهر المشغل الجوي فهماً شاملاً لمسؤولياته بموجب الجزء المشار إليه من لوائح الهيئة ويثبت قدرته على الحفاظ على الأمن والسلامة عند تشغيل عملياته الجوية.
- **البرنامج الأمني:** يتم العمل على البرنامج الأمني وفقاً للوائح الوطنية والدولية المعنية بشؤون أمن الطيران، إلى جانب اللوائح ذات الصلة الصادرة عن الهيئة العامة للطيران المدني والمنظمة الدولية للطيران المدني (ICAO).
- **الموافقة على تقديم خدمات النقل الجوي لأغراض الحج والعمرة:** تشرف الهيئة العامة للطيران المدني على خدمات النقل الجوي في موسم الحج والعمرة، ويشمل ذلك إصدار الموافقات لتسيير رحلات النقل الجوي خلال موسم الحج والعمرة، بما يضمن سلامة هذه الرحلات وكفاءتها.
- **تصريح الرحلات الجوية (التجارية/الخاصة):** يفرض قطاع النقل الجوي والتعاون الدولي متطلبات محددة لعملية إصدار تصريح الرحلات التجارية/الخاصة تتعلق بجدول الرحلات ومواعيدها.



0,2 نبذة عن الاجراءات

يتعين على الناقل الجوي الوطني العارض والناقل الجوي بالطلب الالتزام بإجراءات العملية والمتطلبات ذات الصلة، وتعتمد الخطوات التي ينبغي اتخاذها على طبيعة العمليات التي يخطط الناقل الجوي لمزاومتها.

- الملحق 1 - الملحق 2 - الملحق 3	المتطلبات	- الإصدار 3 من الكتاب الإلكتروني الصادر عن الهيئة العامة للطيران المدني. - الجزء 121 من اللائحة التنفيذية لسلامة الطيران. - الجزء 135 من اللائحة التنفيذية لسلامة الطيران. - الجزء 119 من اللائحة التنفيذية لسلامة الطيران.	المراجع
ترخيص اقتصادي لناقل جوي وطني للتشغيل العارض - 500,000  ترخيص اقتصادي لناقل لجوي بالطلب - 300,000 	التكلفة	13-7 شهراً =	الجدول الزمني

#	المهمة	الوصف	الأطراف ذات العلاقة	المتطلبات
1	تقديم الطلب	يقدم الناقل الجوي الوطني الذي يقوم بتشغيل خدمات النقل الجوي العارض والناقل الجوي بالطلب طلباً رسمياً، يوضح فيه رغبته بتشغيل خدمات النقل الجوي العارض للركاب أو البضائع أو رغبته بتشغيل خدمات النقل الجوي بالطلب، وذلك بتقديم طلب ترخيص من قطاع السياسات الاقتصادية والخدمات اللوجستية داخل المملكة العربية السعودية.	الناقل الجوي الوطني العارض/ ناقل جوي بالطلب	-
2	ترخيص اقتصادي لمزاولة نشاط النقل الجوي الوطني العارض والنقل الجوي بالطلب	مراجعة الترخيص بناءً على المتطلبات الاقتصادية التي تحددها الهيئة العامة للطيران المدني، ويعد هذا الترخيص شرطاً أساسياً لاستكمال المتطلبات التشغيلية الأخرى.	قطاع السياسات الاقتصادية والخدمات اللوجستية	الملحق 2,1
3	شهادة المشغل الجوي (الجزء) 135/121 من اللائحة التنفيذية لسلامة الطيران	تصدر الموافقة على الترخيص من فريق السلامة، وخلال هذه الفترة يمر مقدم الطلب بخمس مراحل لإتمام صدور الشهادة، تخضع كل منها لمراجعة دقيقة من جانب الهيئة العامة للطيران المدني للتحقق من مدى الامتثال لمعايير السلامة والتشغيل.	قطاع سلامة الطيران والاستدامة البيئية	الملحق 3
4	البرنامج الأمني	تطوير وتقديم برنامج أمني يفي بمتطلبات أمن الطيران الصادرة عن الهيئة العامة للطيران المدني ويعد هذا البرنامج متطلباً أساسياً لضمان أمن عمليات الطيران المستقبلية.	قطاع أمن الطيران	-
5	الموافقة على تقديم خدمات النقل الجوي لأغراض الحج والعمرة	يتقدم الناقل الجوي بطلب للحصول على تصريح بنقل الركاب الراغبين بأداء فريضة الحج والعمرة، وتعد هذه الموافقة شرطاً أساسياً ينبغي أن يلبيه الناقلين الجويين وخطوط الطيران التي تخطط لتسيير رحلات جوية خلال موسمي الحج والعمرة.	قطاع النقل الجوي والتعاون الدولي	الملحق 4
6	تصريح الرحلات الجوية التجارية/الخاصة	يقدم الناقل الجوي طلباً للحصول على تصريح لرحلاته الجوية التجارية والخاصة التي يعتزم تشغيلها، ويسعى للحصول على موافقة بناءً على جداول الرحلات ومواعيدها المقدمة والمتطلبات الأخرى.	قطاع النقل الجوي والتعاون الدولي	الملحق 5
7	استلام الرخصة	يتلقى مقدم الطلب إشعاراً بحصوله على التراخيص اللازمة بعد استيفاءه لجميع متطلبات الهيئة العامة للطيران المدني، ويمكن للناقل الجوي البدء بالقيام بالعمليات التشغيلية.	الناقل الجوي الوطني العارض/ ناقل جوي بالطلب	-



الأسئلة الشائعة



3. الأسئلة الشائعة

السؤال 1: ما هي الخطوة الأولى للحصول على رخصة الناقل الجوي الوطني لخدمات النقل الجوي العارض/الناقل الجوي بالطلب ومن الذي يمكنني التواصل معه؟
الإجابة: الإدارة العامة للتراخيص الاقتصادي (للتقدم بطلب الحصول على ترخيص اقتصادي)
• البريد الإلكتروني: ECO-LICENSING@gaca.gov.sa

إدارة خدمات المستثمرين (لجميع استفسارات المستثمرين):
• البريد الإلكتروني: inv-services@gaca.gov.sa

الإدارة العامة لخدمات المستفيدين:
• البريد الإلكتروني: 1929@gaca.gov.sa
• رقم الاتصال المجاني: 1929
• من خارج المملكة العربية السعودية: 0096611525333
• الرقم المركزي: 011525333
• منصة X: @gacacare

السؤال 2: ما هي التكلفة الإجمالية للحصول على الترخيص وكيف يمكنني دفع المبلغ المستحق؟
الإجابة: تبلغ التكلفة الحالية للحصول على ترخيص اقتصادي لمزاولة أعمال الناقل الجوي الوطني لخدمات النقل الجوي العارض 50,000 ريال سعودي (الجزء 121 من اللائحة التنفيذية لسلامة الطيران بشأن الخدمات الجوية العارضة) وتبلغ التكلفة الحالية للحصول على ترخيص اقتصادي لمزاولة أعمال الناقل الجوي بالطلب 30,000 ريال سعودي (الجزء 121 أو 135 من اللائحة التنفيذية لسلامة الطيران)، ولا توجد أجور لتجديد الترخيص حالياً، باستثناء تصريح الرحلات الجوية فقط البالغ 200 ريال سعودي (لكل رحلة) أو 20,000 ريال سعودي (في حالة التصريح السنوي) وتسدد جميع مدفوعات الخدمة بتحويل مالي.

السؤال 3: ما الوقت المستغرق حتى أتمكن من العمل كناقل جوي وطني لخدمات النقل الجوي العارض وناقل جوي بالطلب؟

الإجابة: يعتمد الجدول الزمني على عدة عوامل، منها مدى جاهزية مقدم الطلب وفهمه للمتطلبات والسرعة التي يتم بها تقديم الوثائق المطلوبة إلى الهيئة العامة للطيران المدني، ومع ذلك يجب ألا تستغرق العملية أكثر من 7-13 شهراً.

3. الأسئلة الشائعة

السؤال 4: هل يمكنني الحصول على التراخيص الأصلية؟

الإجابة: سيحصل مقدم الطلب على نسخة ورقية من أصل الترخيص.

السؤال : ما مدة صلاحية ترخيصي؟

الإجابة: تختلف مدة الصلاحية باختلاف نوع الترخيص أو الموافقة أو الشهادة:

- ترخيص اقتصادي لمزاولة أعمال الناقل الجوي الوطني لخدمات النقل الجوي العارض.
- وترخيص اقتصادي لمزاولة أعمال الناقل الجوي بالطلب: 5 سنوات.
- شهادة المشغل الجوي (AOC): عام واحد.
- البرنامج الأمني: عام واحد.
- الموافقة الاقتصادية لمقدمي خدمات النقل العارض للحج والعمرة: موسمية.
- تصريح الرحلات الجوية: يُمنح لمرة واحدة أو لعام واحد.



الملاحق



4. الملحق

14 الملحق 1- ترخيص الناقل الجوي بالطلب (الاقتصادي)

المتطلبات

- تعبئة نموذج الطلب الخاص بالنشاط.
- تقديم عقد تأسيس الشركة.
- تقديم سجل تجاري ساري.
- تأكيد العنوان الوطني.
- تقديم نسخة مدققة من القوائم المالية للشركة عن السنوات الثلاثة الماضية.
- تقديم خطة العمل للسنتين الأولى من العمليات.
- تقديم ما يثبت الوضع المالي والسيولة، برأس مال لا يقل عن 500,000 ريال سعودي.
- تقديم ما يثبت التغطية التأمينية للحد الأدنى للتأمين حسب ما هو موضح في اللائحة الاقتصادية لخدمات النقل الجوي.
- تقديم إثبات سداد أجور الترخيص الاقتصادي.

2,4 الملحق 2- ترخيص الناقل الجوي الوطني لتشغيل خدمات النقل الجوي العارض (الاقتصادي)

المتطلبات

- تعبئة نموذج الطلب الخاص بالنشاط المحدد.
- تقديم عقد تأسيس الشركة.
- تقديم سجل تجاري ساري.
- تأكيد العنوان الوطني.
- تقديم نسخة مدققة من القوائم المالية للشركة عن السنوات الثلاثة الماضية.
- تقديم خطة العمل للسنتين الأولى من العمليات.
- يجب أن تكون ملكية الناقل خاضعة لمواطني المملكة بنسبة أكثر من 50%، وخاضعة للتحكم الفعلي من خلالهم.
- تقديم ما يثبت التغطية التأمينية للحد الأدنى للتأمين حسب ما هو موضح في اللائحة الاقتصادية لخدمات النقل الجوي.
- تقديم دليل على قوائم الأساطيل، سواء كانت طائرات مملوكة أو مؤجرة مع الطاقم/بدون الطاقم.
- تقديم إثبات سداد أجور الترخيص الاقتصادي.

3,4 الملحق 3- شهادة المشغل الجوي (AOC)

المتطلبات:

- نظام إدارة السلامة (الإصدار 2).
- تنفيذ برامج التدريب (الفصول الدراسية، وأجهزة محاكاة الطيران، والتدريب على الطائرات) (الإصدار 4، الفصل 21).
- اختبار واعتماد أفراد الطيران (الطيارين، وأفراد أطقم الطائرات، والمرحّلين الجويين، حسب الاقتضاء) (الإصدار التاسع).
- مرافق المحطة (المعدات، والإجراءات، والأفراد) (الإصدار 4، الفصل 5)، بما يشمل:
- قاعدة الصيانة الرئيسية.
- مرافق محطات خطوط الطيران.
- مرافق الصيانة الخارجية.
- إجراءات حفظ السجلات (توثيق التدريب، وأوقات الطيران وفترات العمل، وأوراق الرحلات الجوية) (الإصدار 4، الفصل 11).
- الرقابة التشغيلية (قدرات المرحّل الجوي).
- إجراءات برنامج الصيانة المعتمد (الإصدار 4، الفصل 3).
- أنشطة الصيانة (المرافق، والأفراد، والمعلومات الفنية، وقطع الغيار) (الإصدار 4، الفصل 5).
- الطائرات (فحص المطابقة، وسجلات توثيق صيانة الطائرات) (الإصدار 4، الفصلين 3 و 5).
- قائمة الحد الأدنى للمعدات (MEL) أو قائمة الانحرافات والتشكيلات (CDL) (الامتثال لإجراءات الصيانة الواردة.
- في دليل العمليات/ دليل الطيران المعتمد من الهيئة العامة للطيران المدني، إن وجدت) (الإصدار 5، الفصل 4).
- التحكم في الكتلة والتوازن، عند الاقتضاء (الإجراءات، الدقة، مراقبة الوثائق) (الإصدار 4، الفصل 13).
- العروض التوضيحية للإخلاء في حالات الطوارئ والهبوط الاضطراري على الماء (إن وجدت) (الإصدار 4، الفصل 26).
- اختبارات التحقق من صلاحية الطائرات (الإصدار 4، الفصل 17).

الشروط والاحكام:

- استكمال الطلب والوثائق والمستندات اللازمة وفقاً للأدلة واللوائح ذات الصلة.
- التعهد بالالتزام بتقديم الطلب (PASI).
- وثائق الشركة المطلوبة.
- قائمة مواصفات التشغيل المقترحة.
- جدول الأحداث.
- نظام إدارة السلامة.
- بيان الامتثال.
- أدلة العمليات.
- برامج ومناهج التدريب.
- برنامج التدريب الأولي لفحص الكادر التجريبي.
- وثائق الشراء و/أو العقود و/أو خطابات الالتزام.
- اتفاقيات التعاقد الخارجي.
- بيان تأجير الطائرة أو إثبات ملكيتها.
- قائمة بمعدات الطائرات الحالية.
- نموذج سجلات الطائرة.
- الترخيص الاقتصادي.
- حالة أدلة الإثبات المتعلقة بنقل المواد الخطرة جواً.
- حالة أدلة الإثبات المتعلقة باستخدام المواد ذات الأثر النفسي.
- حالة البرنامج الأمني.
- ملخص نموذج المؤهلات الخاصة بالمناصب الإدارية.

4,4 الملحق 4- الموافقة على تقديم خدمات النقل الجوي لأغراض الحج والعمرة



متطلبات تسيير رحلات الحج:

- الخطاب الرسمي.
- جدول الرحلات.
- نموذج AAD-101.
- إثبات بقبول البرنامج الأمني (AOSP).
- تصريح المشغل الأجنبي (FOA).
- الضمان البنكي (الحجاج العائدون).
- الضمان البنكي (نفقات الإسكان وتقديم الطعام).
- نموذج معلومات ممثلي الناقل الجوي.
- شهادة الربط بنظام تسجيل الركاب (APP/PNR) صادرة عن المركز الوطني لأمن المسافرين (NTC).

متطلبات تسيير رحلات العمرة:

- الخطاب الرسمي.
- جدول الرحلات.
- نموذج (AAD-101).
- إثبات بقبول البرنامج الأمني (AOSP).
- تصريح المشغل الأجنبي (FOA).
- الضمان البنكي (الحجاج العائدون).
- نموذج معلومات ممثلي الناقل الجوي.
- شهادة الربط بنظام تسجيل الركاب (APP/PNR) صادرة عن المركز الوطني لأمن المسافرين (NTC).

5,4 الملحق 5 - تصاريح الرحلات الجوية (التجارية/الخاصة)

الوثائق المطلوبة لإصدار تصريح الرحلات الجوية (التجارية):

- طلب بخطاب رسمي موجه إلى مدير عام النقل الجوي بقطاع النقل الجوي والتعاون الدولي يشمل تفاصيل حول المطارات المحلية والدولية المستهدفة إلى جانب عدد الرحلات الأسبوعي.
- جدول الرحلات.
- نظام (المعالجة المسبقة للركاب/سجل أسماء الركاب) (APP/PNR).
- شهادة مشغل جوي (AOC) سارية، بالإضافة إلى قائمة الطائرات المرجعية (D.85/A.28).
- شهادة سارية تثبت قبول برنامج أمن المشغل الجوي (AOSP).
- ترخيص اقتصادي ساري.
- الخانات الزمنية المؤكدة.

تصريح الرحلات الجوية - الوثائق المطلوبة لإصدار تصريح واحد (رحلات خاصة):

- معلومات المشغل (رقم جهة الاتصال، العنوان، ما إلى ذلك).
- معلومات الطائرات (التسجيل، شهادة الصلاحية للطيران، شهادة الضوضاء، ترخيص اللاسلكي، التأمين).
- تفاصيل الرحلة.
- تفاصيل المسار.
- شهادة المشغل الجوي إلى جانب قائمة D.85.

تصريح الرحلات الجوية - الوثائق المطلوبة لإصدار تصريح سنوي (رحلات خاصة):

- معلومات المشغل (رقم جهة الاتصال، العنوان، ما إلى ذلك).
- معلومات الطائرات (التسجيل، شهادة الصلاحية للطيران، شهادة الضوضاء، ترخيص اللاسلكي، التأمين).
- شهادة المشغل الجوي إلى جانب قائمة D.85.



نموذج تقديم الطلب

5. نموذج تقديم الطلب

5,1 الموافقة الاقتصادية لمقدمي خدمات النقل العارض للحج والعمرة

قطاع السياسات الاقتصادية والتعاون الدولي
Economic Policies and International
Cooperation Sector



المعلومات المطلوب استيفائها لتشغيل رحلات

الطيران العارضة للحج أو العمرة

النموذج: AAD-101 - ☐ الحج ☐ العمرة

(1) اسم الناقل الجوي:
(2) رمز الناقل الجوي: اتحاد النقل الجوي الدولي (IATA): المنظمة الدولية للطيران المدني (ICAO):
(3) العنوان:
مقر العمل الرئيسي:
تاريخ التشغيل (البدء):
(4) ملكية الناقل الجوي:
(5) حجم أسطول الناقل الجوي:
ملكية الأسطول (مملوك للناقل الجوي/مستأجر):
(6) اسم المؤجر:
مقر العمل الرئيسي:
(7) اسم المشغل/الوكيل:
العنوان:
الهاتف:
الفاكس:
البريد الإلكتروني:
(8) شهادات الصلاحية للطيران الممنوحة للطائرة:
(9) شهادة مشغل الناقل الجوي:
(10) تبدأ الرحلات من (2024/00/00) إلى (2024/00/00):
(11) الرحلات وعدد الرحلات التشغيلية المتوقعة والركاب: المدينة 0 رحلة, () راكب /جدة () رحلة () راكب
(12) الوكيل الرسمي في المملكة:
(13) إجمالي مبلغ الضمان البنكي: () الحج () العمرة
اسم البنك:
(14) اسم وكيل المناولة الترضية في المطار: تاريخ الصلاحية:

أقر أن جميع ما ذكر أعلاه هي بيانات صحيحة ومتحقق منها وموقعة
إثباتاً لها:

الاسم: التوقيع: التاريخ: الختم الرسمي:

رحلة المستثمر

النقل الجوي الأجنبي



مقدمة



الغرض من هذا القسم هو تقديم وصف عام لرحلة المستثمر للحصول على ترخيص لمزاولة نشاط الناقل الجوي الأجنبي، وتحديد أهداف هذه الرحلة، من المتوقع أن يساعد هذا الدليل قارئه في فهم تعريف العملية التي يغطيها والغايات التي يسعى إلى تحقيقها من خلال الأقسام الرئيسية التالية:

- **الأهداف:** الغرض من هذا القسم هو تحديد أهداف العملية والغايات التي تركز عليها عملية منح ترخيص اقتصادي للناقل الجوي الأجنبي.
- **التعريفات الرئيسية:** الغرض من هذا القسم هو تحديد المصطلحات المستخدمة في مخططات العملية والإجراءات المتبعة في هذا الصدد.
- **ملخص رحلة المستثمر:** الغرض من هذا القسم هو تقديم عرض موجز لعملية الترخيص وإجراءاتها بأكملها، ومن ثم مساعدة القارئ على فهم العلاقة بين مختلف القطاعات التي تشملها العملية بكافة جوانبها، وكيف تتفاعل هذه القطاعات مع بعضها البعض.

الأهداف

الغرض من دليل رحلة المستثمر للحصول على ترخيص لمزاولة نشاط الناقل الجوي الأجنبي هو الوصول لفهم واضح لعملية الحصول على ترخيص للممارسة هذه الأعمال، والهدف الأساسي من هذه الوثيقة هو توفير دليل شامل للناقلين الجويين الأجانب لمساعدتهم على التعامل بشكل فعال مع المتطلبات التنظيمية المعقدة، وضمان التزام الخطوط الجوية التي ترغب بتقديم الخدمات الجوية من أو إلى المملكة العربية السعودية أو داخلها بجميع المتطلبات الاقتصادية والأمنية والفنية. وتتمثل الأهداف الرئيسية فيما يلي:

- **الشفافية:** توفير إطار عمل واضح يحدد المتطلبات والخطوات والجداول الزمنية المتعلقة بالحصول على ترخيص لتشغيل أعمال "ناقل جوي أجنبي". ويضمن هذا الإطار فهم جميع الناقلين الجويين المحتملين والقائمين للبيئة التنظيمية والمعايير التي يتوقع منهم تحقيقها.
- **الامتثال التنظيمي:** ضمان تلبية جميع الناقلات الجوية لمعايير السلامة والأمن والتشغيل التي تطلبها الهيئة العامة للطيران المدني.
- **توحيد الإطار التنظيمي:** توحيد عملية منح الترخيص اللازم لمزاولة هذا النشاط، وضمان العدالة والاتساق في كيفية تقييم الناقلين الجويين وترخيصهم، ويسهم توفير إطار موحد لمنح هذا الترخيص في الحفاظ على تكافؤ الفرص بين المشغلين.
- **تيسير النمو الاقتصادي:** تهدف الوثيقة إلى تبسيط عملية منح الترخيص، ومن شأن ذلك دعم النمو وتعزيزه في قطاع الطيران والخدمات الجوية وتشجيع الاستثمار فيه وتطوير خدمات جديدة تسهم في دفع عجلة الاقتصاد الوطني.
- **أداة تعليمية:** يهدف هذا الدليل أيضاً إلى توفير أداة تعليمية ومصدر موثوق للمعلومات للأطراف ذات العلاقة، بما في ذلك المستثمرين المحتملين والمشغلين الحاليين وموظفي الشؤون التنظيمية، وتعميق معرفتهم بإجراءات إصدار التراخيص والمتطلبات التنظيمية المنطبقة في المجال المرخص له.



التعريفات	الوصف
الناقل الجوي الأجنبي	يتقدم الناقل الجوي الأجنبي بطلب لتسيير الرحلات من وإلى المملكة العربية السعودية.
السياسات الاقتصادية والخدمات اللوجستية	قطاع يتولى مسؤولية وضع وتنفيذ سياسات ولوائح تعزز النمو الاقتصادي، وتوفير بيئة سوقية تنافسية، وتتماشى مع الأهداف الاقتصادية الوطنية.
قطاع النقل الجوي والتعاون الدولي	يعنى القطاع بتنمية الشراكات والاتفاقيات الدولية من أجل تيسير النمو في خدمات النقل الجوي وكفالة التقيد بمعايير الملاحة الجوية.
قطاع سلامة الطيران والاستدامة البيئية	قطاع يتولى الإشراف على الامتثال لمعايير سلامة عمليات الطيران داخل المملكة العربية السعودية، بما يضمن تلبيةها للتوجيهات والمعايير الوطنية والدولية.
قطاع أمن الطيران	قطاع يضمن الامتثال للمتطلبات والمعايير الأمنية في جميع عمليات الطيران داخل المملكة العربية السعودية.
الترخيص الاقتصادي للناقل الجوي الأجنبي	ترخيص اقتصادي يخول الناقلين الجويين الأجانب (بتشغيل خدمات جوية منتظمة)، ويصدر عن قطاع السياسات الاقتصادية والخدمات اللوجستية.
الموافقة الاقتصادية للناقل الجوي الأجنبي	موافقة اقتصادية تخول الناقلين الجويين الأجانب (بتشغيل عمليات النقل الجوي في مواسم الحج والعمرة)، وتصدر عن قطاع السياسات الاقتصادية والخدمات اللوجستية.
شهادة مشغل جوي أجنبي	شهادة صادرة عن قطاع سلامة الطيران والاستدامة البيئية لضمان الالتزام بمعايير ومتطلبات السلامة فيالناقلين الجويين الأجانب وفقاً لمتطلبات الجزء 129 من اللائحة التنفيذية لسلامة الطيران.
البرنامج الأمني	برنامج لأمن مشغلي الطائرات يضمن التزام الناقل الجوي بالمتطلبات الأمنية المعمول بها.
الموافقة على تشغيل رحلات النقل الجوي الأجنبي العارض لأغراض الحج والعمرة	موافقة لتسيير رحلات الطيران العارضة خلال موسم الحج والعمرة صادرة عن قطاع النقل الجوي والتعاون الدولي.
تصريح الرحلات الجوية	تصريح يمنحه قطاع النقل الجوي والتعاون الدولي للناقل الجوي وخطوط الطيران للسماح بتشغيل خدمات النقل الجوي التجارية.
FAOC	شهادة المشغل الجوي الأجنبي.
AOSP	برنامج أمن مشغلي الطائرات.
GACA	الهيئة العامة للطيران المدني.

الإجراءات



2. الإجراءات

تتضمن رحلة المستثمر للحصول على ترخيص لمزاولة أعمال الناقل الجوي الأجنبي خمسة إجراءات:

- **الترخيص الاقتصادي للناقل الجوي الأجنبي (المنتظم).**
- **الموافقة الاقتصادية للناقل الجوي الأجنبي العارض (الحج والعمرة).**
- **شهادة مشغل جوي أجنبي.**
- **البرنامج الأمني.**
- **الموافقة الاقتصادية لمقدمي خدمات النقل العارض للحج والعمرة.**
- **تصريح الرحلات الجوية.**

- **الترخيص الاقتصادي للناقل الجوي الأجنبي:** ترخيص اقتصادي يهدف إلى ضمان تلبية الناقلين الجويين للمتطلبات والمعايير التنظيمية والتجارية قبل المباشرة بتشغيل عملياتهم الجوية، ويجب على الناقلين إثبات امتثالهم للمتطلبات السعودية.
- **الموافقة الاقتصادية للناقل الجوي الأجنبي العارض (الحج والعمرة):** موافقة اقتصادية تهدف إلى ضمان تلبية الناقلين الجويين للمتطلبات والمعايير التنظيمية والتجارية (لرحلات النقل الجوي العارضة بموسم الحج والعمرة) قبل المباشرة بتشغيل عملياتهم الجوية، يجب على الناقلين الجويين الإمتثال للمتطلبات واللوائح المعمول بها في المملكة وتقديم الضمان البنكي المطلوب.
- **شهادة مشغل جوي أجنبي:** وثيقة تنظيمية تمنحها الهيئة العامة للطيران المدني للناقل الجوي الأجنبي بغرض تمكينه من تشغيل خدمات النقل الجوي الأجنبي التجاري، وتشير هذه الشهادة إلى أن الناقل الجوي الأجنبي قد استوفى جميع المتطلبات التنظيمية وقدرته على تنفيذ عملياته التشغيلية مع الحفاظ على الأمن والسلامة، وفقاً للأنظمة واللوائح المعمول بها في المملكة للنقل الجوي الأجنبي (الجزء 129 من اللائحة التنفيذية لسلامة الطيران).
- **البرنامج الأمني:** يتم العمل على البرنامج الأمني وفقاً للوائح الوطنية والدولية المعنية بشؤون أمن الطيران، إلى جانب اللوائح ذات الصلة الصادرة عن الهيئة العامة للطيران المدني والمنظمة الدولية للطيران المدني (ICAO).
- **الموافقة على تشغيل رحلات النقل الجوي الأجنبي العارض لأغراض الحج والعمرة:** تشرف الهيئة العامة للطيران المدني على خدمات النقل الجوي في موسم الحج والعمرة، ويشمل ذلك إصدار الموافقات لتسيير رحلات النقل الجوي خلال الموسم، بما يضمن سلامة وكفاءة الرحلات.
- **تصريح الرحلات الجوية (التجارية/الخاصة):** يفرض قطاع النقل الجوي والتعاون الدولي متطلبات محددة لعملية إصدار تصريح الرحلات التجارية تتعلق بجدول الرحلات ومواعيدها.

يتعين على الناقل الجوي الأجنبي الالتزام بالإجراءات والمتطلبات التالية، وتعتمد الخطوات التي ينبغي اتخاذها على طبيعة العمليات التي يخطط الناقل الجوي لمزاومتها.

- الملحق 1 - الملحق 2 - الملحق 3 - الملحق 4 - الملحق 5	المتطلبات	- الجزء 129 من اللائحة التنفيذية لسلامة الطيران. - الإصدار 10 من الكتاب الإلكتروني للهيئة العامة للطيران المدني.	الوثائق ذات الصلة
صفر ج (للرحلات الجوية المنتظمة). 200 ج (للرحلات الجوية العارضة/الخاصة).	التكلفة	8 أسابيع	الجدول الزمني

#	المهمة	الوصف	الأطراف ذات العلاقة	المتطلبات
1	تقديم الطلب	يقدم الناقل الجوي الأجنبي طلباً رسمياً، يوضح فيه رغبته في تسيير رحلات من وإلى المملكة العربية السعودية بترخيص من قطاع السياسات الاقتصادية والخدمات اللوجستية، ويشمل ذلك توفير التغطية التأمينية والتفاصيل التجارية الأخرى الخاصة بشهادة المشغل الجوي الأجنبي.	الناقل الجوي الأجنبي.	-
2	الناقل الجوي الأجنبي ترخيص اقتصادي (للخدمات الجوية المنتظمة) أو موافقة اقتصادية للناقل الجوي الأجنبي العارض (الحج والعمرة)	مراجعة الترخيص/الموافقة بناءً على المتطلبات الاقتصادية التي تحددها الهيئة العامة للطيران المدني، ويعد هذا الترخيص شرطاً أساسياً للحصول على تصاريح التشغيل الأخرى.	قطاع السياسات الاقتصادية والخدمات اللوجستية.	الملحق 1 و 2
3	شهادة مشغل جوي أجنبي	شهادة توضح اجتياز المشغل الجوي الحد الأدنى من معايير السلامة التي يتعين على الناقل الجوي الأجنبي الامتثال لها لتنفيذ عمليات الطيران والخدمات الجوية من وإلى المملكة وداخلها.	قطاع سلامة الطيران والاستدامة البيئية.	الملحق 3
4	البرنامج الأمني	تطوير وتقديم برنامج أمني يفي بمتطلبات أمن الطيران الصادرة عن بالهيئة العامة للطيران المدني ويعد هذا البرنامج متطلباً أساسياً لضمان أمن عمليات الطيران المستقبلية.	قطاع أمن الطيران.	-
5	الموافقة على تشغيل رحلات النقل الجوي الأجنبي العارض لأغراض الحج والعمرة	يتقدم الناقل الجوي الأجنبي للحصول على موافقة لنقل الركاب الراغبين بأداء فريضة الحج والعمرة. وتعد هذه الموافقة شرطاً أساسياً ينبغي أن يلبيه الناقلين الجويين وخطوط الطيران التي تخطط لتسيير رحلات جوية خلال موسمي الحج والعمرة.	قطاع النقل الجوي والتعاون الدولي.	الملحق 4
6	تصريح الرحلات الجوية التجارية/الخاصة	يقدم الناقل الجوي طلباً للحصول على تصريح لرحلاته الجوية التجارية التي يعتزم تشغيلها، ويسعى للحصول على موافقة بناءً على جداول الرحلات ومواعيدها المقدمة والمتطلبات الأخرى.	قطاع النقل الجوي والتعاون الدولي.	الملحق 5
7	استلام الرخصة	يتلقى مقدم الطلب إشعاراً بحصوله على التراخيص اللازمة بعد استيفاءه لجميع متطلبات الهيئة العامة للطيران المدني، ويمكن للناقل الجوي البدء بالقيام بالعمليات التشغيلية.	الناقل الجوي الأجنبي.	-

1,2 الاجراءات - إضافة مسار



على الناقل الجوي الأجنبي الالتزام بمتطلبات الهيئة العامة للطيران المدني وتقديم طلب بإضافة مسار من خلال قطاع السياسات الاقتصادية والخدمات اللوجستية وإرساله عبر البريد الإلكتروني إلى

ECO-LICENSING@gaca.gov.sa.

1,2 الاجراءات - إلغاء المسار



يتعين على الناقل الجوي الأجنبي الالتزام بمتطلبات الهيئة العامة للطيران المدني وتقديم طلب بإلغاء مسار من خلال قطاع السياسات الاقتصادية والخدمات اللوجستية وإرساله عبر البريد الإلكتروني إلى

ECO-LICENSING@gaca.gov.sa

الأسئلة الشائعة



3. الأسئلة الشائعة

السؤال 1: ما هي الخطوة الأولى للحصول على رخصة الناقل الجوي الأجنبي ومن الذي يمكنني التواصل معه بشأن جميع الاستفسارات؟

الإجابة: الإدارة العامة للتراخيص الاقتصادي (للتقدم بطلب الحصول على ترخيص اقتصادي) .

• البريد الإلكتروني: ECO-LICENSING@gaca.gov.sa

إدارة خدمات المستثمرين (لجميع استفسارات المستثمرين):

• البريد الإلكتروني: inv-services@gaca.gov.sa

الإدارة العامة لخدمات المستفيدين:

• البريد الإلكتروني: 1929@gaca.gov.sa

• رقم الاتصال المجاني: 1929

• من خارج المملكة العربية السعودية: 00966115253333

• الرقم المركزي: 0115253333

• منصة X: @gacacare

منصة التراخيص والشهادات لدى الهيئة العامة للطيران المدني: www.gls.gaca.gov.sa

(ترخيص الناقل الجوي الأجنبي (المنتظم) .

السؤال 2: ما هي التكلفة الإجمالية للحصول على الترخيص وكيف يمكنني دفع المبلغ المستحق؟

الإجابة: لا يتحمل الناقل الجوي الأجنبي أي تكلفة فيما يتعلق بكل من التراخيص المذكورة أعلاه (المنتظمة أو العارضة للحج والعمرة)، ويتم فرض 200 ريال سعودي فقط لكل رحلة ذهاب وعودة/رحلة خاصة، وتسدد جميع مدفوعات الخدمة بتحويل مالي.

السؤال 3: ما الوقت المستغرق حتى أتمكن من مزاوله النشاط كناقل جوي أجنبي؟

الإجابة: يعتمد الجدول الزمني على عدة عوامل، منها مدى جاهزية مقدم الطلب وفهمه للمتطلبات والسرعة التي يتم بها تقديم الوثائق المطلوبة إلى الهيئة العامة للطيران المدني، ومع ذلك يجب ألا تستغرق العملية أكثر من 8 أسابيع.

3. الأسئلة الشائعة

السؤال 4: هل يمكنني الحصول على التراخيص الأصلية؟

الإجابة: سيحصل مقدم الطلب على نسخة ورقية من أصل الترخيص.

السؤال 5: ما مدة صلاحية ترخيصي؟

الإجابة: تختلف مدة الصلاحية باختلاف نوع الترخيص أو الموافقة أو الشهادة:

- الترخيص الاقتصادي للناقل الجوي الأجنبي: 5 أعوام .
- شهادة مشغل جوي أجنبي: عام واحد.
- البرنامج الأمني: عام واحد.
- الموافقة الاقتصادية للناقل الجوي الأجنبي العارض (الحج والعمرة): موسمية.
- تصريح الرحلات الجوية: 6 أشهر.

الملاحق



1,4 الملحق 1- الترخيص الاقتصادي للناقل الجوي الأجنبي (المنتظم)

المتطلبات الاقتصادية

- تعبئة نموذج الطلب الخاص بالنشاط المحدد.
- تقديم الوثائق المصدقة أصولاً التي تثبت الصلاحية التشغيلية لمقدم الطلب وبلد المنشأ، إما باللغة الإنجليزية أو العربية. تضمين وصفٍ للصلاحية الحالية الممنوحة وتاريخ انتهائها.
- تقديم إثبات للعنوان الوطني.
- تقديم نسخة من شهادة المشغل الجوي الأجنبي (FAOC) الصادرة عن السلطة المختصة.
- الحصول على تمثيل قانوني في المملكة، إما من خلال وجود فرع لشركة الطيران الأجنبية في المملكة، أو من خلال التعاقد مع وكيل تجاري مرخص له بالمملكة.
- تقديم ما يثبت التغطية التأمينية للحد الأدنى للتأمين حسب ما هو موضح في المادة 15 من اللائحة الاقتصادية لخدمات النقل الجوي.
- تقديم عقد تأسيس الشركة.
- تعبئة نموذج تعهد بيانات المسافرين.
- تقديم سجل تجاري ساري.

2,4 الملحق 2- الموافقة الاقتصادية للناقل الجوي الأجنبي العارض

(الحج والعمرة):

المتطلبات الاقتصادية

- تعبئة نموذج الطلب الخاص بالنشاط المحدد.
- تقديم نسخة سارية من شهادة المشغل الجوي الأجنبي (FAOC) الصادرة عن السلطة المختصة.
- تقديم نسخة من أي اتفاقيات تجارية مبرمة بين مقدم الطلب والوكيل.
- الحصول على تمثيل قانوني في المملكة، إما من خلال فرع لناقل جوي أجنبي أو عن طريق التعاقد مع وكيل تجاري مرخص في المملكة.
- تقديم ما يثبت التغطية التأمينية للحد الأدنى للتأمين حسب ما هو موضح في المادة 15 من اللائحة الاقتصادية لخدمات النقل الجوي.
- تقديم ضمان بنكي غير مشروط وغير قابل للإلغاء صادر من بنك سعودي ومعتمد من الهيئة لتغطية تكلفة عودة الحد الأقصى لعدد الحجاج القادمين عبر الناقل، وذلك خلال أي وقت خلال مدة سريان الموافقة الاقتصادية، وتقوم الهيئة بإبلاغ الناقل بقيمة هذه التكاليف عند الطلب.

- تقديم ضمان بنكي غير مشروط وغير قابل للإلغاء صادر من بنك سعودي ومعتمد من الهيئة، لتغطية جميع المبالغ التي تستحق في ذمته عن إعاشة الحجاج ومسكنهم، حسب ما هو موضح في نظام نقل الحجاج إلى المملكة وإعادة تمهم إلى بلادهم.
- تعبئة نموذج تعهد بيانات المسافرين.

المتطلبات

- بالنسبة إلى الناقلين الجويين الأجانب الذين يسيرون رحلات عارضة لأغراض الحج والعمرة، تطبق الهيئة إعفاء من تقديم ضمان بنكي غير مشروط وغير قابل للإلغاء صادر عن بنك سعودي ومعتمد من الهيئة ويغطي هذا الضمان تكلفة إعادة الحد الأقصى لعدد الحجاج الذين ينقلهم الناقل الجوي، وفقاً لما يلي:
 - أ- إذا قام الناقل الجوي بتسيير رحلات إلى و/أو من المملكة لمدة خمس سنوات على الأقل.
 - ب- إذا قام الناقل الجوي بتسيير 50 رحلة عارضة على الأقل لأغراض الحج و/أو العمرة.
 - ت- إذا كان الناقل الجوي قد استوفى بالكامل الالتزامات المالية تجاه الهيئة وأي من أصحاب المصلحة في المملكة.
 - ث- إذا لم يكن في سجل الناقل الجوي أي رحلات جوية تأخرت بإجمالي أكثر من 24 ساعة خلال السنوات الخمس الماضية لأسباب ليست خارجة عن سيطرته.

3,4 الملحق 3- شهادة مشغل جوي أجنبي

المتطلبات

تقديم الطلب ومتطلباته:

- تقديم طلب الخدمة وإرفاق الوثائق الداعمة والمعلومات اللازمة.
- التحقق من اكتمال المعلومات والوثائق واستيفاء الشروط.
- التحقق من عدم وجود التزامات قانونية.
- الموافقة على الطلب.

دراسة الطلب:

- دراسة مدى امتثال الطلب للوائح والمتطلبات ذات الصلة.
- دراسة الجزء ذي الصلة من جانب الإدارات المعنية.
- الموافقة على الطلب.

الفحص الأمني:

- دراسة الطلب وتنفيذ إجراءات التحقق الأمني - الشؤون الأمنية.
- دراسة الطلب وتنفيذ إجراءات التحقق الأمني - القوات الجوية.
- الموافقة على الطلب.

الإصدار:

- إعداد شهادة المشغل الجوي الأجنبي.
- الموافقة على شهادة المشغل الجوي الأجنبي.
- تزويد مقدم الطلب بشهادة المشغل الجوي الأجنبي.

4,4 الملحق 4- الموافقة على تشغيل رحلات النقل الجوي الأجنبي العارض لأغراض الحج والعمرة

المتطلبات

- الخطاب الرسمي.
- جدول الرحلات.
- نموذج AAD-101.
- إثبات بقبول البرنامج الأمني (AOSP).
- تصريح المشغل الأجنبي (FOA).
- الضمان البنكي (إعادة الحجاج).
- الضمان البنكي (نفقات الإسكان وتقديم الطعام).
- نموذج معلومات ممثل الناقل الجوي بالمملكة.
- شهادة الربط بنظام تسجيل الركاب (APP/PNR) صادرة عن المركز الوطني لأمن المسافرين (NTC).

5,4 الملحق 5- تصاريح الرحلات الجوية (التجارية)

المتطلبات

- طلب بخطاب رسمي يقدم إلى المدير العام لقطاع النقل الجوي والتعاون الدولي.
- جدول الرحلات.
- نظام (المعالجة المسبقة للركاب/سجل أسماء الركاب) (APP/PNR).
- شهادة مشغل أجنبي (FOC) سارية.
- شهادة سارية تثبت قبول برنامج أمن المشغل الجوي (AOSP).
- ترخيص اقتصادي ساري.
- الخانات الزمنية المؤكدة.

نموذج تقديم الطلب



5. نموذج تقديم الطلب

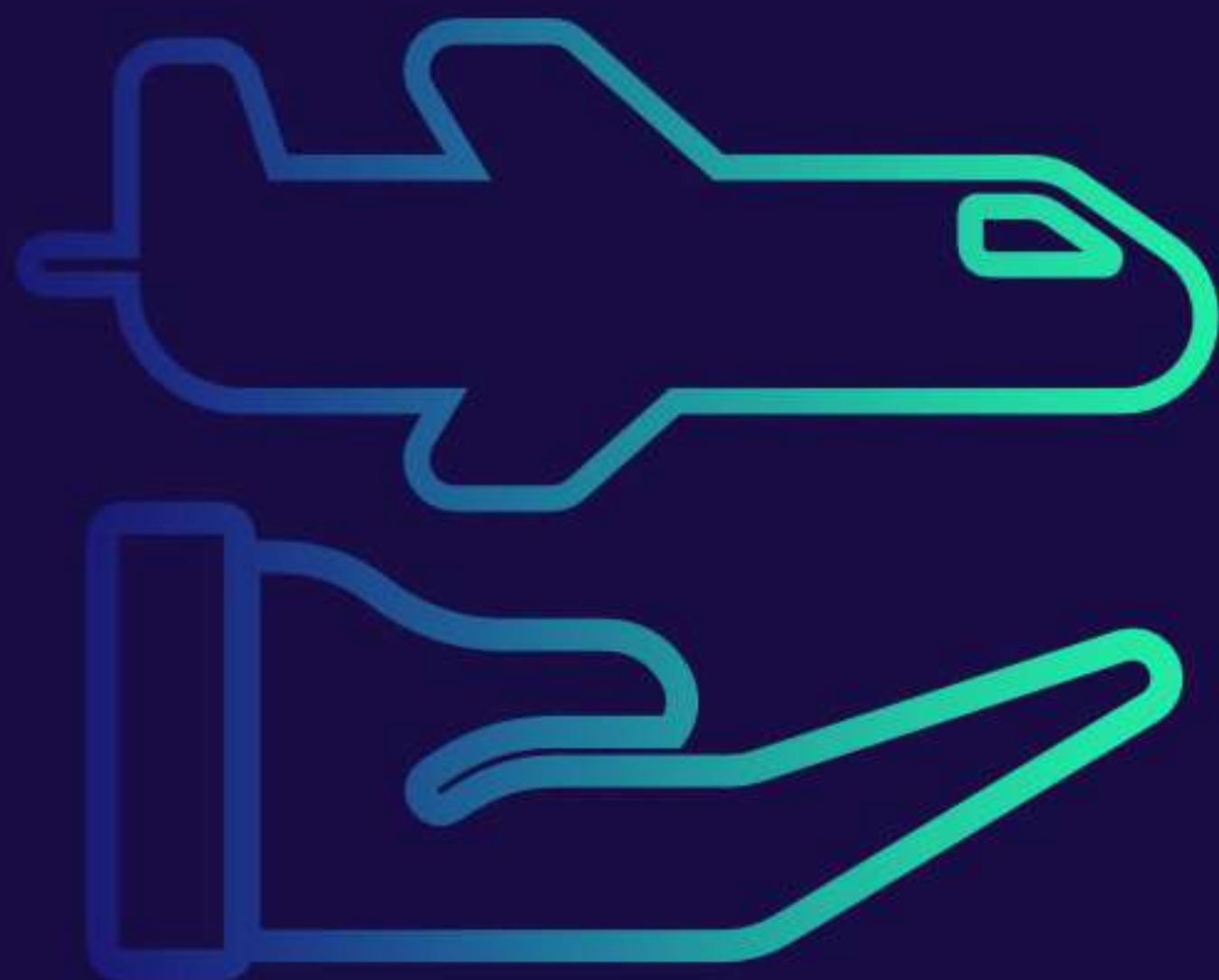
المعلومات المطلوب استيفائها لتشغيل رحلات الطيران
العارضة للحج أو العمرة

النموذج: AAD-101 لـ ☐ الحج ☐ العمرة

(1) اسم الناقل الجوي:
المنظمة الدولية للطيران المدني (2) رمز الناقل الجوي: اتحاد النقل الجوي الدولي (IATA): (ICAO):
البريد الإلكتروني: (3) العنوان: الهاتف:
مقر العمل الرئيسي:
تاريخ التشغيل (البداية):
(4) ملكية الناقل الجوي:
(5) حجم أسطول الناقل الجوي:
ملكية الأسطول (مملوك للناقل الجوي/مستأجر):
(6) اسم المؤجر:
مقر العمل الرئيسي:
(7) اسم المشغل/الوكيل:
العنوان:
البريد الإلكتروني: الهاتف: الفاكس:
(8) شهادات الصلاحية للطيران الممنوحة للطائرة:
(9) شهادة مشغل الناقل الجوي:
(10) تبدأ الرحلات من (2024/00/00) إلى (2024/00/00):
(11) الرحلات وعدد الرحلات التشغيلية المتوقعة والركاب: ☐ المدينة 0 رحلة، () راكب ☐ جدة () رحلة () راكب
(12) الوكيل الرسمي في المملكة:
(13) إجمالي مبلغ الضمان البنكي: (☐ الحج ☐ العمرة)
اسم البنك:
تاريخ الصلاحية: (14) اسم وكيل المناولة الأرضية في المطار:

أقر أن جميع ما ذكر أعلاه هي بيانات صحيحة ومتحقق منها وموقعة إثباتاً لها:

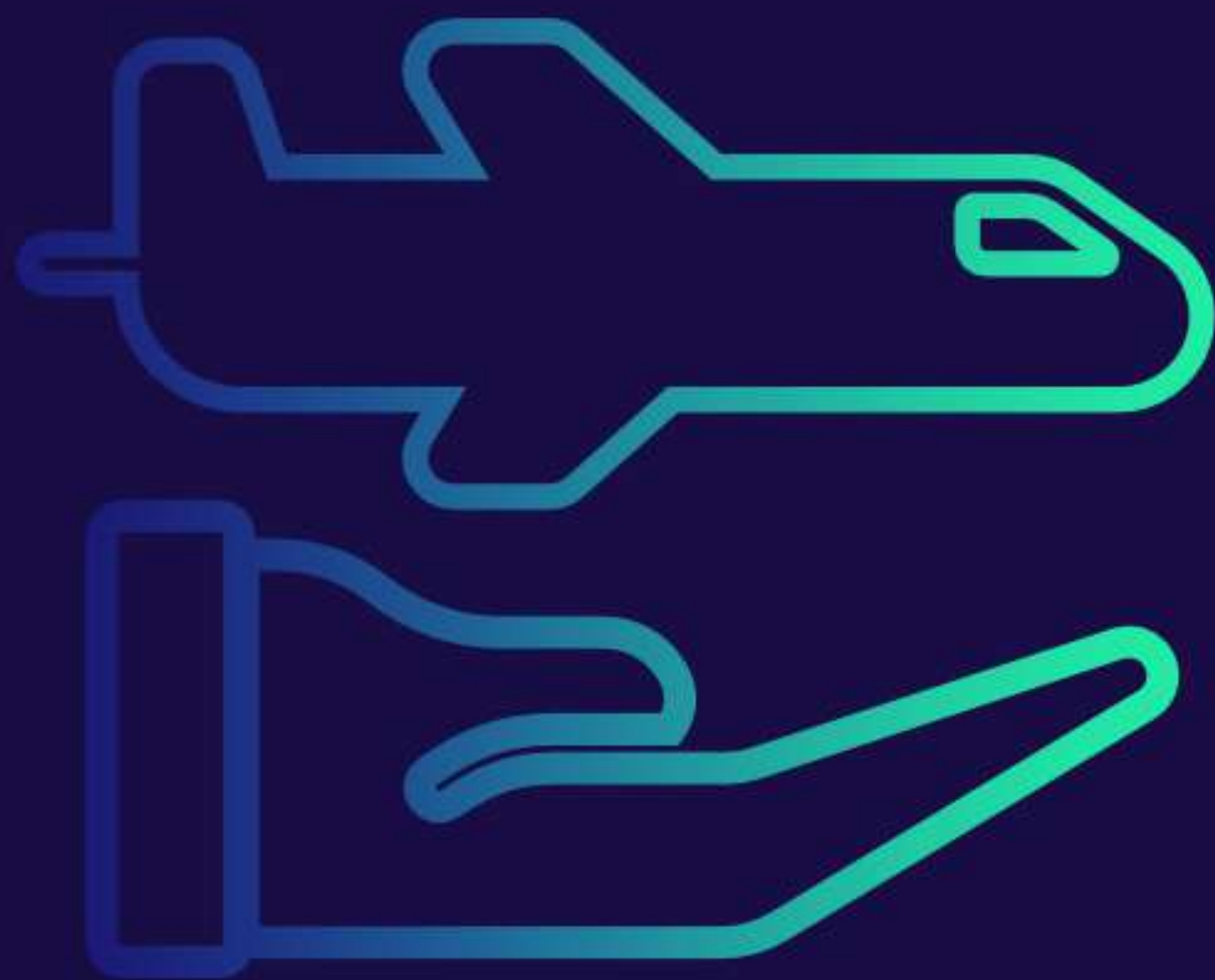
الاسم: التوقيع: التاريخ: الختم الرسمي:



رحلة المستثمر

ممثّل خدمات الطيران





مقدمة



الغرض من هذا القسم هو تقديم وصف عام لرحلة المستثمر للحصول على ترخيص لمزاولة نشاط ممثل خدمات الطيران، وتحديد الأهداف من هذه الرحلة، من المتوقع ان يساعد هذا الدليل قارئه في فهم تعريف العملية التي يغطيها والغايات التي يسعى إلى تحقيقها من خلال الأقسام الرئيسية التالية:

- **الأهداف:** الغرض من هذا القسم هو تحديد أهداف العملية والغايات التي تركز عليها عملية منح ترخيص اقتصادي لممثل خدمات الطيران.
- **التعريفات الرئيسية:** الغرض من هذا القسم هو تحديد المصطلحات المستخدمة في مخططات العملية والإجراءات المتبعة في هذا الصدد.
- **ملخص رحلة المستثمر:** الغرض من هذا القسم هو تقديم عرض موجز لعملية الترخيص وإجراءاتها بأكملها، ومن ثم مساعدة القارئ على فهم العلاقة بين مختلف القطاعات التي تشملها العملية بكافة جوانبها، وكيف تتفاعل هذه القطاعات مع بعضها البعض.

الأهداف

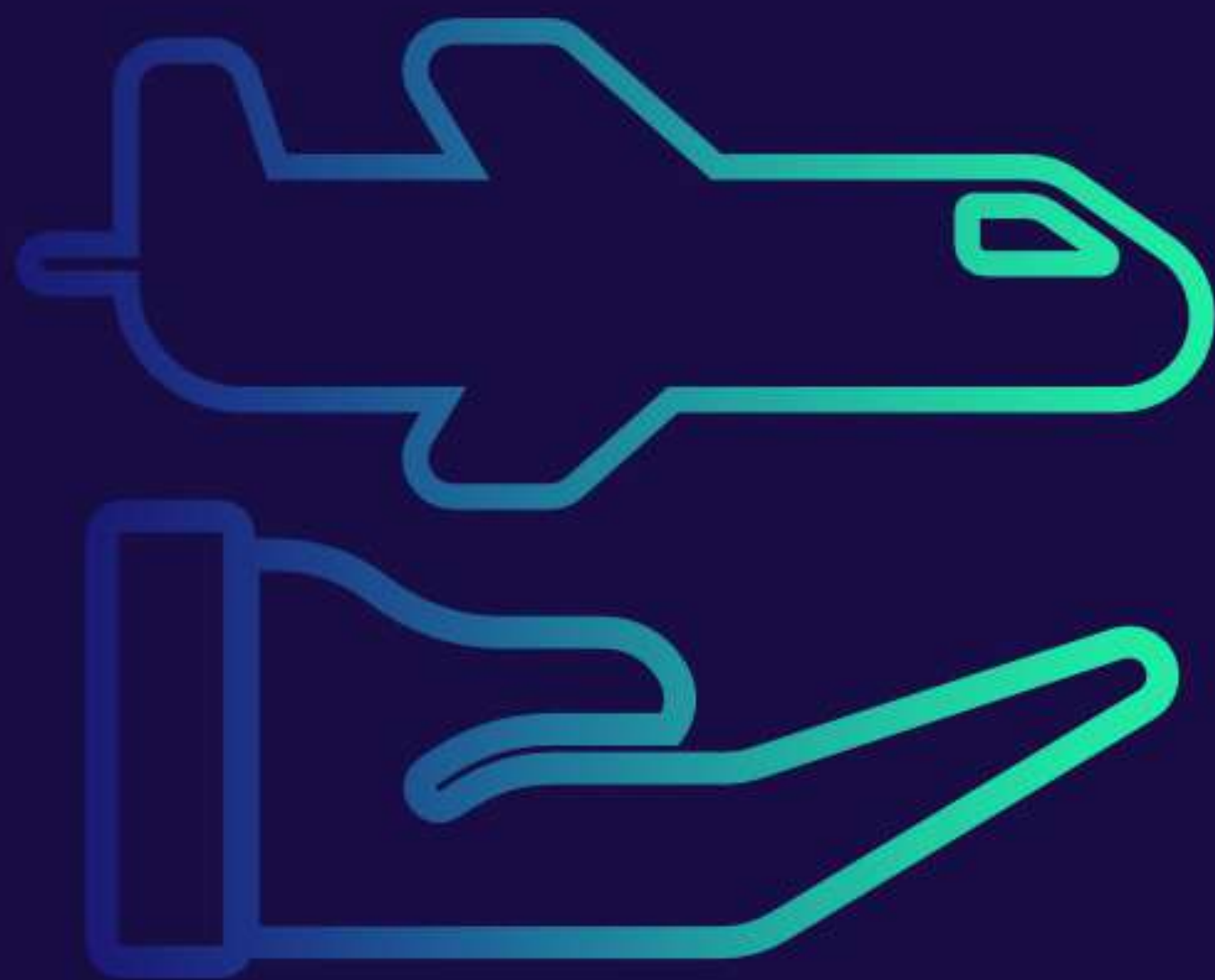
الغرض من دليل رحلة المستثمر للحصول على ترخيص لمزاولة نشاط ممثل خدمات الطيران هو الوصول لفهم واضح لعملية الحصول على ترخيص للممارسة هذه الأعمال، الهدف الأساسي من هذه الوثيقة هو توفير دليل شامل لممثلي خدمات الطيران لمساعدتهم على التعامل بشكل فعال مع المتطلبات التنظيمية المعقدة، وضمان التزام الكيانات التي ترغب بمزاولة أعمالها في المملكة العربية السعودية بصفة وكيل تجاري أو مزود خدمات دعم الطيران العام بجميع المتطلبات الاقتصادية.

وتتمثل الأهداف الرئيسية فيما يلي:

- **الشفافية:** توفير إطار عمل واضح يحدد المتطلبات والخطوات والجداول الزمنية المتعلقة بالحصول على ترخيص لتشغيل أعمال "ممثل خدمات طيران".
- **الامتثال التنظيمي:** ضمان تلبية جميع الكيانات للمتطلبات التنظيمية التي وضعتها الهيئة العامة للطيران المدني.
- **توحيد الإطار التنظيمي:** توحيد عملية منح الترخيص اللازم لمزاولة النشاط، وضمان العدالة والاتساق في كيفية تقييم مقدمي خدمات الطيران وترخيصهم، ويسهم توفير إطار موحد لمنح هذا الترخيص في الحفاظ على تكافؤ الفرص بين المشغلين.
- **تيسير النمو الاقتصادي:** تهدف الوثيقة إلى تبسيط عملية منح الترخيص، ومن شأن ذلك دعم النمو وتعزيزه في قطاع الطيران والخدمات الجوية وتشجيع الاستثمار فيه وتطوير خدمات جديدة تسهم في دفع عجلة الاقتصاد الوطني.
- **أداة تعليمية:** يهدف هذا الدليل أيضاً إلى توفير أداة تعليمية ومصدر موثوق للمعلومات للأطراف ذات العلاقة، بما في ذلك المستثمرين المحتملين والمشغلين الحاليين وموظفي الشؤون التنظيمية، وتعميق معرفتهم بإجراءات اصدار التراخيص والمتطلبات التنظيمية المنطبقة في المجال المرخص له.



التعريفات	الوصف
ممثل خدمات الطيران	كيان يسعى لممارسة نشاط وكيل تجاري أو مزود خدمات دعم الطيران العام في المملكة العربية السعودية.
الوكيل التجاري لمقدم خدمات الطيران	كيان يقدم الخدمات التالية: • خدمات الحجز وإصدار التذاكر من خلال إدارة حجوزات الناقل الجوي في السوق وإصدار التذاكر العائدة له، بما يشمل العمل وفق أنظمة التوزيع العالمية والتعاون مع وكالات السفر المرخصة محلياً. • خدمة العملاء العامة من خلال الرد على الاستفسارات والشكاوى الواردة بالنيابة عن الناقل الجوي. • خدمات التمثيل النظامي من خلال تمثيل الناقل الجوي والحصول على كافة التصاريح والتراخيص اللازمة له وفق الأنظمة واللوائح المعمول بها في المملكة، والتواصل مع الجهات الحكومية والتنسيق مع المطارات ومقدمي الخدمات الأرضية عند الضرورة. • خدمات الإدارة المالية، وذلك من خلال إدارة الجوانب المالية لعمليات الناقل الجوي في دولة أو في منطقة محددة، مثل تحصيل المستحقات، وإدارة الإيرادات، وتسوية الحسابات مع مزودي الخدمات المحليين.
مزود خدمات دعم الطيران العام	كيان يقدم الخدمات التالية: • لخدمات التمثيل والتواصل مع الجهات الحكومية أو أي شخص آخر، وتسديد المستحقات بالنيابة عن العميل. • أي خدمات التنسيق والتواصل الأخرى قبل الرحلة أو خلالها أو بعدها وأي خدمات إدارية أخرى يطلبها العميل.
قطاع السياسات الاقتصادية والخدمات اللوجستية	قطاع يتولى مسؤولية وضع وتنفيذ سياسات ولوائح تعزز النمو الاقتصادي، وتوفير بيئة سوقية تنافسية، وتتماشى مع الأهداف الاقتصادية الوطنية.
الترخيص الاقتصادي لممثل خدمات الطيران	ترخيص يمنحه قطاع السياسات الاقتصادية والخدمات اللوجستية للوكيل التجاري/مزود خدمات دعم الطيران العام.
GACA	الهيئة العامة للطيران المدني.



الإجراءات

2. الإجراءات

تتضمن رحلة المستثمر للحصول على ترخيص اقتصادي لمزاولة أعمال ممثل خدمات الطيران على إجراء واحد متمثل في:

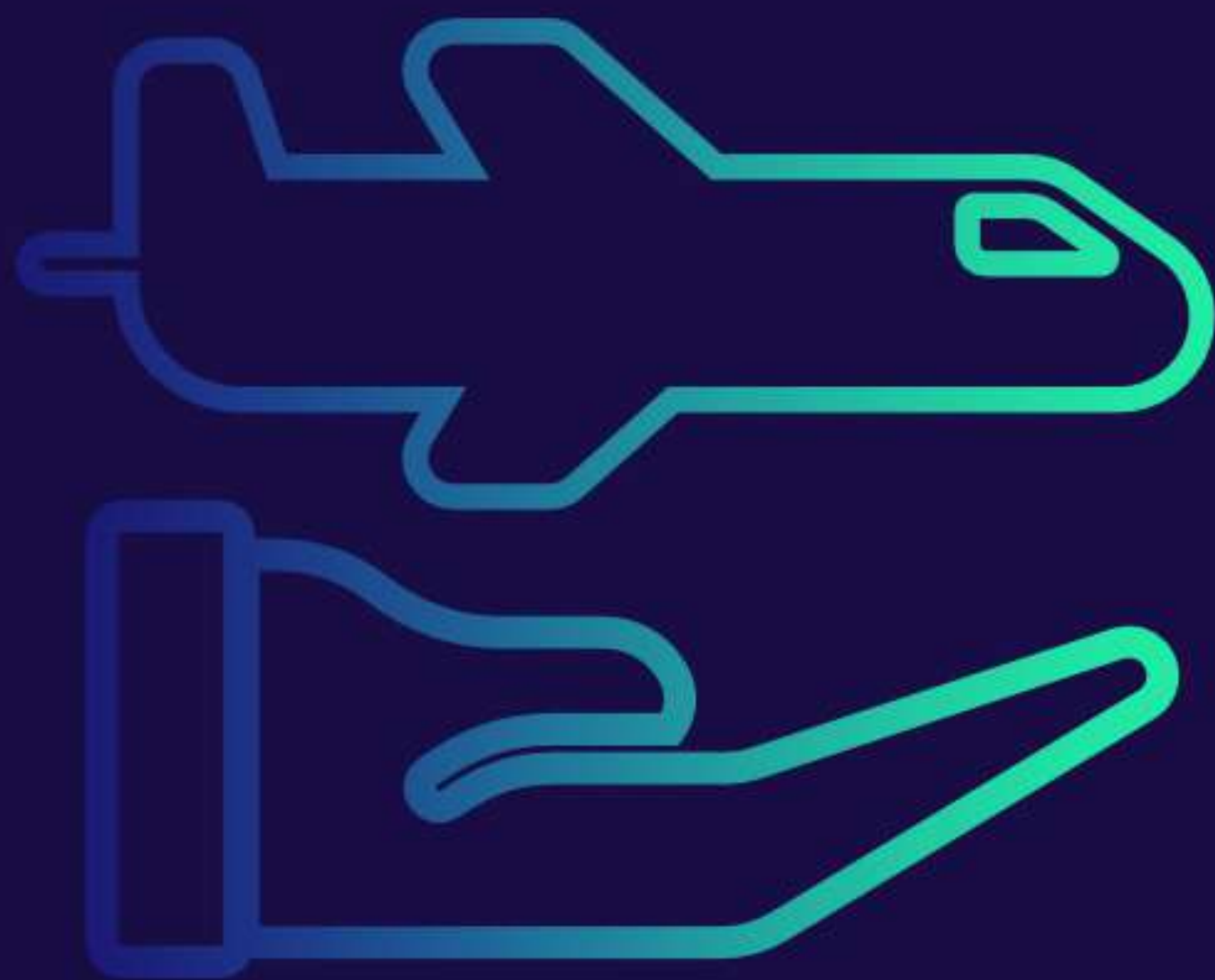
- ترخيص اقتصادي لوكيل تجاري يمثل مقدم خدمة الطيران، أو مزود خدمات دعم الطيران العام
 - ترخيص اقتصادي لوكيل تجاري يمثل مقدم خدمة الطيران، أو مزود خدمات دعم الطيران العام:
- ترخيص يهدف إلى ضمان استيفاء الوكلاء التجاريين الذين يقدمون خدماتهم للناقلين الجويين أو مزود خدمات دعم الطيران العام للمتطلبات التنظيمية قبل بدء العمليات التشغيلية.

2,0 نبذة عن الاجراءات

يتعين على ممثل خدمات الطيران الالتزام بإجراءات الهيئة العامة للطيران المدني ومتطلباتها.

المراجع	لا يوجد.	المتطلبات	• الملحق 1 • الملحق 2
الجدول الزمني	15 يوم .	التكلفة	الإصدار: 25,000 ج. التجديد: 15,000 ج.

#	المهمة	الوصف	الأطراف ذات العلاقة	المتطلبات
1	تقديم طلب لمزاولة نشاط الوكيل التجاري/مزود خدمات دعم الطيران العام.	تتقدم الكيانات بطلب مزاولة نشاط الوكيل التجاري أو مزود خدمات دعم الطيران العام عن طريق تقديم نموذج الطلب والوثائق المطلوبة التي تحددها الهيئة العامة للطيران المدني.	ممثّل خدمات الطيران.	-
2	الترخيص الاقتصادي لممثّل خدمات الطيران.	مراجعة الطلب وتقييمه مع الوثائق الداعمة التي يقدمها مقدم الطلب.	قطاع السياسات الاقتصادية والخدمات اللوجستية.	الملحق 1 و 2 .
3	استلام الترخيص الاقتصادي.	يحصل المستثمر على الترخيص الاقتصادي. ويشير ذلك إلى الموافقة على طلبه وترخيصه رسمياً للعمل بصفته ممثّل خدمات طيران.	ممثّل خدمات الطيران.	-



الأسئلة الشائعة

3. الأسئلة الشائعة

السؤال 1: ما هي الخطوة الأولى للحصول على رخصة ممثل خدمات الطيران ومن الذي يمكنني التواصل معه؟

الإجابة: الإدارة العامة للتراخيص الاقتصادي (للتقدم بطلب الحصول على ترخيص اقتصادي).

• البريد الإلكتروني: ECO-LICENSING@gaca.gov.sa

إدارة خدمات المستثمرين (لجميع استفسارات المستثمرين):

• البريد الإلكتروني: inv-services@gaca.gov.sa

الإدارة العامة لخدمات المستفيدين:

• البريد الرقم الاتصال المجاني: 1929

• من خارج المملكة العربية السعودية: 00966115253333

• الرقم المركزي: 0115253333

• منصة X: @gacacare

• إلكتروني: 1929@gaca.gov.sa

السؤال 2: ما هي التكلفة الإجمالية للحصول على الترخيص وكيف يمكنني دفع المبلغ المستحق؟

الإجابة: تُقدَّر التكلفة الحالية لحصول ممثل خدمات الطيران للحصول على الترخيص المذكور أعلاه بمبلغ

25,000 ريال سعودي، بينما تُقدَّر تكاليف التجديد بمبلغ 15,000 ريال سعودي، تُسدد جميع مدفوعات الخدمة

بتحويل مالي.

السؤال 3: ما الوقت المُستغرق حتى أتمكن من مواولة النشاط كممثل خدمات طيران؟

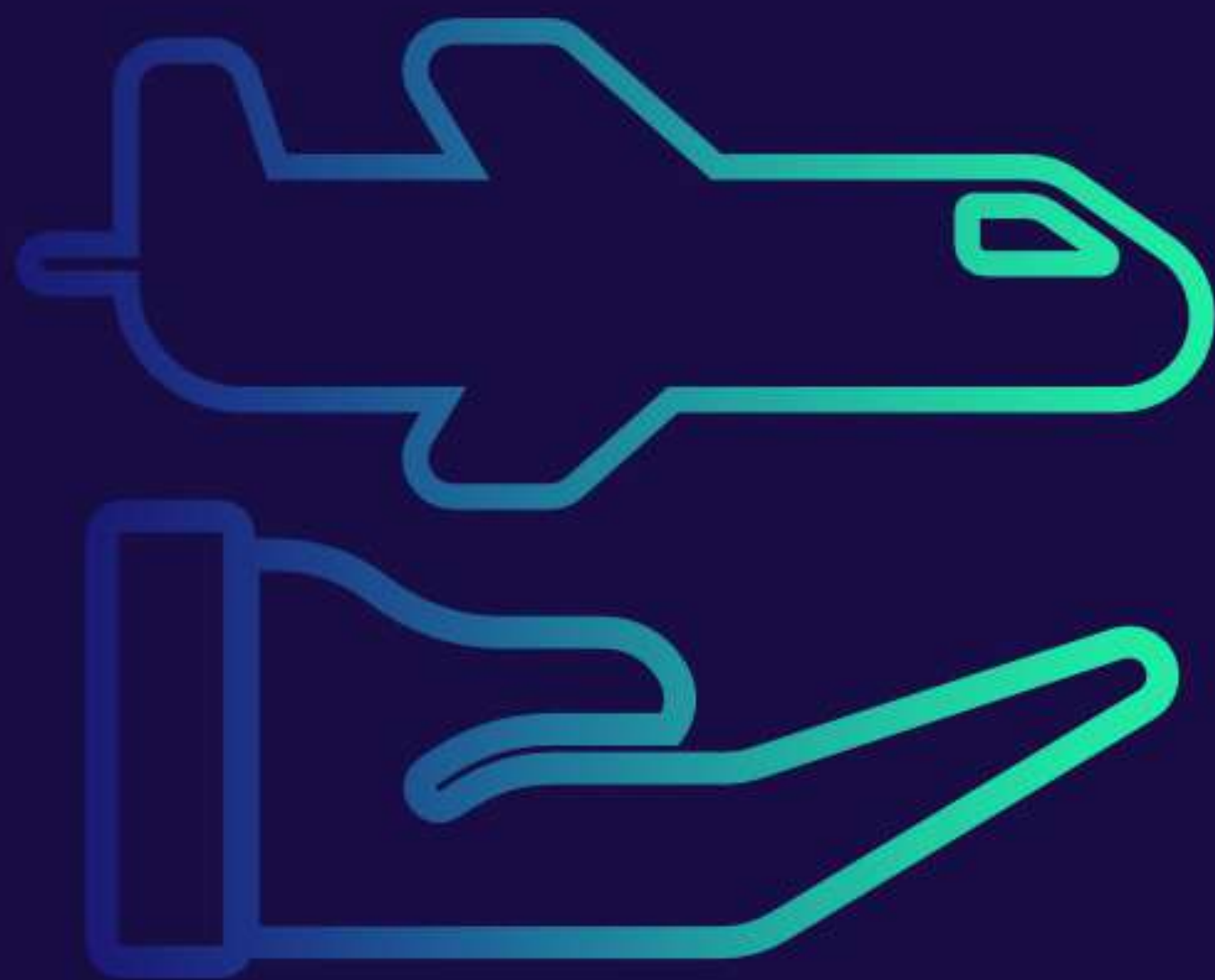
الإجابة: يصل وقت المعالجة المتوقع للحصول على الترخيص إلى 15 يوم عمل.

السؤال 4: هل يمكنني الحصول على نسخة أصلية من التراخيص؟

الإجابة: سيحصل مقدم الطلب على نسخة ورقية من أصل الترخيص.

السؤال 5: ما مدة صلاحية الترخيص الاقتصادي

الإجابة: تستمر صلاحية الترخيص الاقتصادي لمدة 5 سنوات.



الملحق

1,4 الملحق 1- الوكيل التجاري لمقدم خدمات الطيران

متطلبات الترخيص الاقتصادي

- تعبئة نموذج الطلب الخاص بالنشاط المحدد.
- تقديم عقد تأسيس الشركة.
- تقديم سجل تجاري ساري في المملكة.
- إثبات العنوان الوطني.
- تزويد الهيئة بنطاق مفصل حول الأنشطة الاقتصادية التي سيزاولها المرخص له.
- تقديم ما يثبت سداد أجور الترخيص الاقتصادي.

نظام الوكالات التجارية

- لا يسمح لغير السعوديين، سواء كانوا أشخاصاً طبيعيين أو اعتباريين، بمزاولة أعمال الوكيل التجاري في المملكة العربية السعودية، يجب أن يكون رأس مال الشركة التي تسعى لمزاولة أنشطة الوكالة التجارية سعودياً بالكامل، ويجب أن يكون أعضاء مجالس إدارة الشركة والمفوضين بالتوقيع نيابة عن الشركة سعوديين.

2,4 الملحق 2- مزود خدمات دعم الطيران العام

متطلبات الترخيص الاقتصادي

- تعبئة نموذج الطلب الخاص بالنشاط المحدد.
- تقديم عقد تأسيس الشركة.
- تقديم سجل تجاري ساري في المملكة.
- إثبات العنوان الوطني.
- تزويد الهيئة بنطاق مفصل حول الأنشطة الاقتصادية التي سيزاولها المرخص له.
- تقديم ما يثبت سداد أجور الترخيص الاقتصادي.
- يسمح لغير السعوديين بالتقدم بطلب للحصول على هذا الترخيص.



رحلة المستثمر

مقدم طلب شهادة تخصيص السعة
المحدودة





مقدمة

الغرض من هذا القسم هو تقديم وصف عام لرحلة المستثمر كمقدم طلب شهادة تخصيص السعة المحدودة وتحديد أهداف هذه الرحلة، من المتوقع ان يساعد هذا الدليل قارئه في فهم تعريف العملية التي يغطيها والغايات التي يسعى إلى تحقيقها من خلال الأقسام الرئيسية التالية:

- **الأهداف:** الغرض من هذا القسم هو تحديد أهداف العملية والغايات التي تركز عليها العملية التي يخوضها مقدم طلب تخصيص السعة المحدودة.
- **التعريفات الرئيسية:** الغرض من هذا القسم هو تحديد المصطلحات المستخدمة في مخططات العملية والإجراءات المتبعة في هذا الصدد.
- **ملخص رحلة المستثمر:** الغرض من هذا القسم هو تقديم عرض موجز لعملية الترخيص وإجراءاتها بأكملها، ومن ثم مساعدة القارئ على فهم العلاقة بين مختلف القطاعات التي تشملها العملية بكافة جوانبها، وكيف تتفاعل هذه القطاعات مع بعضها البعض.

الأهداف

الغرض من رحلة المستثمر كمقدم طلب شهادة تخصيص السعة المحدودة هو الوصول لفهم واضح لعملية الترخيص وإجراءات توزيع حقوق الحركة الجوية التي تُمنح للناقلات الجوية الوطنية على المسارات الدولية ذات السعة المحدودة وفق مبدأ المساواة والشفافية، باستثناء أغراض الحج، بما يضمن التزام الناقل الجوي الوطني بجميع المتطلبات الاقتصادية للحصول على شهادة تخصيص السعة المحدودة. وتتمثل الأهداف الرئيسية فيما يلي:

- **الشفافية:** توفير إطار واضح يحدد المتطلبات والخطوات والجداول الزمنية المتعلقة بالحصول على شهادة لمقدم طلب شهادة تخصيص السعة المحدودة.
- **الامتثال التنظيمي:** ضمان إمتثال جميع الناقلين الجويين الوطنيين بالأنظمة واللوائح الصادرة عن الهيئة العامة للطيران المدني.
- **توحيد الإطار التنظيمي:** توحيد عملية منح الترخيص اللازم لمزاولة هذا النشاط، وضمان العدالة والاتساق في كيفية تقييم الناقلين الجويين وترخيصهم، ويسهم توفير إطار موحد لمنح هذا الترخيص في الحفاظ على تكافؤ الفرص بين المشغلين.
- **تيسير النمو الاقتصادي:** تهدف الوثيقة إلى تبسيط عملية منح الترخيص، ومن شأن ذلك دعم النمو وتعزيزه في قطاع الطيران والخدمات الجوية وتشجيع الاستثمار فيه وتطوير خدمات جديدة تسهم في دفع عجلة الاقتصاد الوطني.
- **أداة تعليمية:** يهدف هذا الدليل أيضاً إلى توفير أداة تعليمية ومصدر موثوق للمعلومات للأطراف ذات العلاقة، بما في ذلك المستثمرين المحتملين والمشغلين الحاليين وموظفي الشؤون التنظيمية، وتعميق معرفتهم بإجراءات اصدار التراخيص والمتطلبات التنظيمية المنطبقة في المجال المرخص له.

التعريفات	الوصف
مقدم طلب شهادة تخصيص السعة المحدودة.	ناقل جوي وطني يطلب حقوق الحركة الجوية على المسارات الدولية التي تكون فيها السعة محدودة.
قطاع السياسات الاقتصادية والخدمات اللوجستية.	قطاع يتولى مسؤولية وضع وتنفيذ سياسات ولوائح تعزز النمو الاقتصادي، وتوفر بيئة سوقية تنافسية، وتتماشى مع الأهداف الاقتصادية الوطنية.
شهادة تخصيص السعة المحدودة.	شهادة يصدرها قطاع السياسات الاقتصادية والخدمات اللوجستية للناقلات الجوية الوطنية على المسارات الدولية ذات السعة المحدودة .
GACA.	الهيئة العامة للطيران المدني.



الإجراءات

2,0 الإجراءات

تتضمن رحلة المستثمر للتقدم بطلب شهادة تخصيص السعة المحدودة اجراء واحد متمثل في:

- شهادة تخصيص السعة المحدودة.
- شهادة تخصيص السعة المحدودة: شهادة مصممة لتوزيع حقوق الحركة الجوية على الناقلات الجوية الوطنية المشغلة على المسارات الدولية التي تكون فيها السعة محدودة وفق مبدأ المساواة والشفافية, ولا تنطبق الشهادة على توزيع حقوق المرور لغرض الحج.

2,0 ملخص الاجراءات

ويتعين على مقدم طلب شهادة تخصيص السعة المحدودة الالتزام بإجراءات العملية والمتطلبات ذات الصلة, وتعتمد الخطوات التي ينبغي اتخاذها على طبيعة العمليات التي ينوي مقدم الطلب مزاولتها.

الوثائق ذات الصلة	لا يوجد.	المتطلبات	لا يوجد.
الجدول الزمني	14يوماً.	التكلفة	111,000 ج.م

#	المهمة	الوصف	الأطراف ذات العلاقة	المتطلبات
1	تقديم الطلب	يقدم الناقل الجوي الوطني طلباً رسمياً للعمل على مسار ذي سعة محدودة تحدده الهيئة العامة للطيران المدني.	مقدم طلب شهادة تخصيص السعة المحدودة.	-
2	شهادة تخصيص السعة المحدودة	إذا كان الطلب الأولي يستوفي المعايير اللازمة، يمنح مقدم الطلب شهادة تخصيص السعة المحدودة التي توافق بدورها على تسيير الرحلات على المسار المحدد.	قطاع السياسات الاقتصادية والخدمات اللوجستية.	-
3	استلام الشهادة	يحصل مقدم الطلب على الشهادة النهائية التي تؤكد التصريح بتسيير الرحلات على مسار مقيد السعة.	مقدم طلب شهادة تخصيص السعة المحدودة.	-



الأسئلة الشائعة

3. الأسئلة الشائعة

السؤال 1: ما هي الخطوة الأولى للحصول على شهادة تخصيص السعة المحدودة ومن الذي يمكنني التواصل معه؟

الإجابة: الإدارة العامة للتراخيص الاقتصادي (للتقدم بطلب الحصول على ترخيص اقتصادي).

• البريد الإلكتروني: ECO-LICENSING@gaca.gov.sa

إدارة خدمات المستثمرين (لجميع استفسارات المستثمرين):

• البريد الإلكتروني: inv-services@gaca.gov.sa

الإدارة العامة لخدمات المستفيدين:

• البريد الإلكتروني: 1929@gaca.gov.sa

• رقم الاتصال المجاني: 1929

• من خارج المملكة العربية السعودية: 00966115253333

• الرقم المركزي: 0115253333

• منصة X: @gacacare

السؤال 2: ما هي التكلفة الإجمالية للحصول على شهادة تخصيص السعة المحدودة وكيف يمكنني دفع المبلغ المستحق؟

الإجابة: تُقدر التكلفة الحالية التي يتكبدها مقدم طلب شهادة تخصيص السعة المحدودة للحصول على الشهادة المذكور أعلاه بمبلغ 111,000 ريال سعودي، وتسدد جميع مدفوعات الخدمة بتحويل مالي.

السؤال 3: ما الوقت المستغرق حتى أتمكن من مزاولة النشاط كمقدم طلب شهادة تخصيص السعة المحدودة؟

الإجابة: يصل وقت المعالجة المتوقع للشهادة إلى 14 يوم عمل.

السؤال 4: هل يمكنني استلام الشهادة الأصلية؟

الإجابة: سيحصل مقدم الطلب على نسخة ورقية من أصل الترخيص.

السؤال 5: ما مدة صلاحية شهادتي؟

الإجابة: تسري صلاحية الشهادة على المسار الدولي فقط ولمدة 5 سنوات.

3. الأسئلة الشائعة

السؤال 6: ما الذي يتوجب علي فعله إذا تم رفض طلبي أو إذا استغرق وقتاً أطول من وقت المعالجة المتوقع؟
الإجابة: للحصول على مزيد من التفاصيل، يرجى الرجوع إلى الباب الرابع (السعة المحدودة والمنافسة) في اللائحة الاقتصادية لخدمات النقل الجوي.

رحلة المستثمر

مقدم خدمات المناولة الأرضية



مقدمة



1. مقدمة

الغرض من هذا القسم هو تقديم وصف عام لرحلة المستثمر للحصول على ترخيص لمزاولة نشاط مقدم خدمات مناولة أرضية، وتحديد أهداف هذه الرحلة، من المتوقع ان يساعد هذا الدليل قارئه في فهم تعريف العملية التي يغطيها والغايات التي يسعى إلى تحقيقها من خلال الأقسام الرئيسية التالية:

- **الأهداف:** الغرض من هذا القسم هو تحديد أهداف العملية والغايات التي تهدف عملية مقدم خدمات المناولة الأرضية إلى تحقيقها.
- **التعريفات الرئيسية:** الغرض من هذا القسم هو تحديد المصطلحات المستخدمة في مخططات العملية والإجراءات المتبعة في هذا الصدد.
- **ملخص رحلة المستثمر:** الغرض من هذا القسم هو تقديم عرض موجز لعملية الترخيص وإجراءاتها بأكملها، ومن ثم مساعدة القارئ على فهم العلاقة بين مختلف القطاعات التي تشملها العملية بكافة جوانبها، وكيف تتفاعل هذه القطاعات مع بعضها البعض.

الأهداف

الغرض من دليل رحلة المستثمر للحصول على ترخيص لمزاولة نشاط مقدم خدمات مناولة أرضية هو الوصول لفهم واضح لعملية الحصول على ترخيص للممارسة هذه الأعمال، والهدف الأساسي من هذه الوثيقة هو توفير دليل شامل لمقدمي الخدمات الأرضية لمساعدتهم على التعامل بشكل فعال مع المتطلبات التنظيمية المعقدة، وضمان التزام مقدمي خدمات المناولة الأرضية الراغبين بمزاولة أعمالهم في المملكة العربية السعودية بجميع المتطلبات الاقتصادية والأمنية والفنية. وتتمثل الأهداف الرئيسية فيما يلي:

- **الشفافية:** توفير إطار واضح يحدد المتطلبات والخطوات والجداول الزمنية المتعلقة بالحصول على ترخيص للعمل كمقدم خدمات مناولة أرضية، ويضمن هذا الإطار فهم جميع مقدمي خدمات المناولة الأرضية المحتملين والقائمين للبيئة التنظيمية والمعايير التي يتوقع منهم تحقيقها.
- **الامتثال التنظيمي:** ضمان تلبية جميع مقدمي خدمات المناولة الأرضية لمعايير السلامة والمتطلبات الأمنية والتشغيلية التي تشترطها الهيئة العامة للطيران المدني.
- **توحيد الإطار التنظيمي:** توحيد عملية منح الترخيص الاقتصادي اللازم لمزاولة النشاط، وضمان العدالة والاتساق في كيفية تقييم مقدمي خدمات المناولة الأرضية وترخيصهم، ويسهم توفير إطار موحد لمنح هذا الترخيص في الحفاظ على تكافؤ الفرص بين مقدمي خدمات المناولة الأرضية.
- **تيسير النمو الاقتصادي:** تهدف الوثيقة إلى تبسيط عملية منح الترخيص، ومن شأن ذلك دعم النمو وتعزيزه في قطاع الطيران والخدمات الجوية وتشجيع الاستثمار فيه وتطوير خدمات جديدة تسهم في دفع عجلة الاقتصاد الوطني.
- **أداة تعليمية:** يهدف هذا الدليل أيضاً إلى توفير أداة تعليمية ومصدر موثوق للمعلومات للأطراف ذات العلاقة، بما في ذلك المستثمرين المحتملين والمشغلين الحاليين وموظفي الشؤون التنظيمية، وتعميق معرفتهم بإجراءات إصدار التراخيص والمتطلبات التنظيمية المنطبقة في المجال المرخص له.

التعريفات	الوصف
مقدم خدمات المناولة الأرضية	الكيانات التي تسعى إلى تقديم خدمات المناولة الأرضية في مطار واحد أو أكثر.
قطاع السياسات الاقتصادية والخدمات اللوجستية	قطاع يتولى مسؤولية وضع وتنفيذ سياسات ولوائح تعزز النمو الاقتصادي، وتوفر بيئة سوقية تنافسية، وتتماشى مع الأهداف الاقتصادية الوطنية .
سلامة الطيران والاستدامة البيئية	قطاع يتولى الإشراف على الامتثال لمعايير سلامة عمليات الطيران داخل المملكة العربية السعودية، بما يضمن تلبيةها للتوجيهات والمعايير الوطنية والدولية.
قطاع أمن الطيران	قطاع يضمن الامتثال للمتطلبات والمعايير الأمنية في جميع عمليات الطيران داخل المملكة العربية السعودية.
الطيران التجاري	رحلة نقل جوي أو سلسلة من الرحلات التي تقوم بها الطائرات المدنية مقابل أجر. قد تكون الخدمات منتظمة أو عارضة.
الطيران العام	تشغيل طائرة لغرض آخر غير النقل الجوي التجاري أو التشغيل الجوية.
الترخيص الاقتصادي لمقدم خدمات المناولة الأرضية (الفئة 1)	ترخيص يشترطه قطاع السياسات الاقتصادية والخدمات اللوجستية من مقدمي الخدمات الأرضية التي تشمل خدمات المناولة في الساحات، ومناولة الشحن الجوي، ومناولة الأمتعة، وخدمات الطائرات، وخدمات الركاب، وخدمات التحكم في معدات تحميل الوحدات، وخدمات التحكم في حمولة الطائرة وشحنها للطيران التجاري والعام.
الترخيص الاقتصادي لمقدم خدمات المناولة الأرضية (الفئة 2)	ترخيص اقتصادي يصدره قطاع السياسات الاقتصادية والخدمات اللوجستية لمقدمي خدمات المناولة الأرضية الذين يقدمون خدمات تزويد الطائرات بالوقود، خدمات التموين على متن الطائرة، والنقل السطحي وخدمات التمثيل والإشراف.
شهادة مقدم خدمات أرضية	شهادة يصدرها قطاع سلامة الطيران والاستدامة البيئية لضمان الامتثال لمتطلبات السلامة الخاصة بمقدمي خدمات المناولة الأرضية وفقاً للجزء 151 من اللائحة التنفيذية لسلامة الطيران.
البرنامج الأمني	يضمن البرنامج الأمني التزام مقدم خدمات المناولة الأرضية بالمتطلبات الأمنية المعمول بها.
الترخيص المؤقت لخدمات المناولة الأرضية	ترخيص يشترطه قطاع السياسات الاقتصادية والخدمات اللوجستية من أي كيان من أجل الدخول في عملية الاختيار في أحد مطارات المملكة التي يرغب بتقديم الخدمات فيها أو إضافة خدمة إلى ترخيص ساري وقائم من فئة مختلفة.
شهادة المواد الخطرة	يتطلب قطاع سلامة الطيران والاستدامة البيئية من مقدمي خدمات مناولة البضائع الخطرة الحصول على موافقة بشأن البضائع الخطرة مع مراعاة الامتثال لمتطلبات الجزء 109 من اللائحة التنفيذية لسلامة الطيران.
مطار الفئة أ	مطار الملك خالد الدولي و مطار الملك عبدالعزيز الدولي ومطار الملك فهد الدولي.
مطار الفئة ب	مطار الأمير محمد بن عبدالعزيز بالمدينة المنورة و مطار أبها الدولي.
مطار الفئة ج	مطار جازان، ومطار الأمير سلطان بن عبد العزيز، و، مطار الأمير نايف بن عبد العزيز، ومطار الطائف، ومطار حائل، ومطار نجران، ومطار الجوف، ومطار الأمير عبد المحسن، ومطار بيشة، ومطار الباحة، ومطار عرعر، ومطار القيصومة، ومطار شبروة، ومطار الأحساء، ومطار العلا، ومطار القريات، ومطار نيوم، ومطار وادي الدواسر، ومطار طريف، ومطار رفحاء، ومطار الجورة، ومطار الدوادمي، ومطار رابغ.
أنشطة الفئة 1	خدمات المناولة في الساحات، ومناولة الشحن الجوي، ومناولة الأمتعة، وخدمات الطائرات، وخدمات الركاب، خدمات التحكم في معدات تحميل الوحدات، وخدمات التحكم في حمولة الطائرة وشحنها.
أنشطة الفئة 2	خدمات تزويد الطائرات بالوقود، خدمات التموين على متن الطائرة، والنقل السطحي، وخدمات التمثيل والإشراف.

الإجراءات



تتضمن رحلة المستثمر في مزاولة أعمال مقدم خدمات المناولة الأرضية ستة إجراءات:

- **الترخيص المؤقت لخدمات المناولة الأرضية.**
- **الترخيص الاقتصادي لمقدم خدمات المناولة الأرضية (الفئة 1).**
- **الترخيص الاقتصادي لمقدم خدمات المناولة الأرضية (الفئة 2).**
- **شهادة مقدم خدمات مناولة أرضية.**
- **البرنامج الأمني.**
- **شهادة المواد الخطرة (في حال التعامل مع المواد الخطرة).**
- **الترخيص المؤقت لخدمات المناولة الأرضية:** ترخيص مصمم لمقدمي خدمات المناولة الأرضية، اللذين يخططون لدخول عملية الاختيار في أحد مطارات المملكة التي يرغب بتقديم الخدمات فيها، أو إضافة خدمة إلى ترخيص ساري وقائم من فئة مختلفة.
- **الترخيص الاقتصادي لمقدم خدمات المناولة الأرضية (الفئة 1):** ترخيص يعنى بضمان امتثال مقدمي خدمات المناولة الأرضية (الذين يقدمون خدمات المناولة في الساحات، ومناولة الشحن الجوي، ومناولة الأمتعة، وخدمات الطائرات، وخدمات الركاب، وخدمات التحكم في معدات تحميل الوحدات، وخدمات التحكم في حمولة الطائرة وشحنها) للمتطلبات الاقتصادية.
- **الترخيص الاقتصادي لمقدم خدمات المناولة الأرضية (الفئة 2):** ترخيص يعنى بضمان امتثال مقدمي خدمات المناولة الأرضية (الذين يقدمون خدمات تزويد الطائرات الوقود، وخدمات التموين على متن الطائرة، والنقل السطحي، والتمثيل والإشراف) للمتطلبات الاقتصادية.
- **شهادة مقدم خدمات المناولة الأرضية:** شهادة صادرة لمقدمي خدمات المناولة الأرضية من الهيئة العامة للطيران المدني تشير إلى أن الكيان قد استوفى جميع متطلبات السلامة وأنه يعتبر قادراً تماماً على إجراء عمليات آمنة وفقاً للجزء 151 من اللائحة التنفيذية لسلامة الطيران.
- **البرنامج الأمني:** يتم العمل على البرنامج الأمني وفقاً للوائح الوطنية والدولية المعنية بشؤون أمن الطيران، إلى جانب اللوائح ذات الصلة الصادرة عن الهيئة العامة للطيران المدني والمنظمة الدولية للطيران المدني (ICAO).
- **شهادة المواد الخطرة:** موافقة تُطلب للكيانات المشاركة في نقل البضائع الخطرة إلى المملكة العربية السعودية أو منها أو داخلها وإلى أي طائرة مسجلة في المملكة العربية السعودية.

يتعين على مقدم خدمات المناولة الأرضية الالتزام بالإجراءات والمتطلبات المحددة من الهيئة العامة للطيران المدني، وتعتمد الخطوات التي ينبغي اتخاذها على طبيعة الأنشطة المقدمة.

- الملحق 1 - الملحق 2 - الملحق 3 - الملحق 4 - الملحق 5	المتطلبات	- الجزء 151 من اللائحة التنفيذية لسلامة الطيران. - الجزء 109 من اللائحة التنفيذية لسلامة الطيران. - الجزء 68 من اللائحة التنفيذية لسلامة الطيران.	الوثائق ذات الصلة
أجور الإصدار: مطار الفئة أ = 200,000 ₪ مطار الفئة ب = 100,000 ₪ مطار الفئة ج = 50,000 ₪ أجور التجديد: مطار الفئة أ = 150,000 ₪ مطار الفئة ب = 50,000 ₪ مطار الفئة ج = 30,000 ₪	التكلفة	3 أشهر.	الجدول الزمني

#	المهمة	الوصف	الأطراف ذات العلاقة	المتطلبات
1	تقديم الطلب	يقدم مقدم خدمات المناولة الأرضية طلباً رسمياً، يوضح رغبته في تقديم خدمات المناولة الأرضية في مطار أو عدة مطارات داخل المملكة العربية السعودية.	مقدم خدمات المناولة الأرضية.	-
2	الترخيص الاقتصادي لمقدم خدمات المناولة الأرضية (الفئة 1) أو الترخيص الاقتصادي لمقدم خدمات المناولة الأرضية (الفئة 2) أو الترخيص المؤقت لخدمات المناولة الأرضية	مراجعة الترخيص بناءً على المتطلبات الاقتصادية التي تحددها الهيئة العامة للطيران المدني.	قطاع السياسات الاقتصادية والخدمات اللوجستية.	الملحق 1 و 2
3	شهادة مقدم الخدمات الأرضية	شهادة تُطلب لمقدمي خدمات المناولة الأرضية، باستثناء القائمين بأعمال خدمات المناولة الذاتية، والتي يتم مراجعتها لتأكيد امتثال فريق سلامة الطيران والاستدامة البيئية.	قطاع سلامة الطيران والاستدامة البيئية.	الملحق 3
4	البرنامج الأمني	البرنامج الأمني المطلوب الذي يفي بمتطلبات الهيئة العامة للطيران المدني. هذا البرنامج ضروري لضمان أمن عمليات خدمات المناولة الأرضية المستقبلية.	قطاع أمن الطيران.	-
5	شهادة المواد الخطرة	موافقة تُطلب من الكيانات التي تمارس أنشطة بمناولة البضائع الخطرة للامتثال لمتطلبات الجزء 109 من اللائحة التنفيذية لسلامة الطيران.	قطاع سلامة الطيران والاستدامة البيئية.	-
6	استلام الرخصة	يتلقى مقدم الطلب إشعاراً بحصوله على التراخيص بعد استيفاءه جميع متطلبات الهيئة العامة للطيران المدني ويمكن البدء بالقيام بتقديم خدمات المناولة الأرضية والعمليات التشغيلية.	مقدم خدمات المناولة الأرضية.	-

2,1 الإجراءات - إضافة خدمة جديدة إلى ترخيص ساري



يتعين على مقدم خدمات المناولة الأرضية الراغب في تقديم خدمات إضافية الالتزام بالمتطلبات الاقتصادية التي نصت عليها الأنظمة واللوائح بالهيئة العامة للطيران المدني وتقديم طلب إضافة خدمة جديدة من خلال قطاع السياسات الاقتصادية والخدمات اللوجستية وإرساله عبر البريد الإلكتروني ECO-LICENSING@gaca.gov.sa.

الأسئلة الشائعة



3. الأسئلة الشائعة

السؤال 1: ما هي الخطوة الأولى للحصول على رخصة مقدم خدمات المناولة الأرضية ومن الذي يمكنني التواصل معه؟

الإجابة: الإدارة العامة للتراخيص الاقتصادي (للتقدم بطلب الحصول على ترخيص اقتصادي).

- البريد الإلكتروني: ECO-LICENSING@gaca.gov.sa
- إدارة خدمات المستثمرين (لجميع استفسارات المستثمرين):
- البريد الإلكتروني: inv-services@gaca.gov.sa

الإدارة العامة لخدمات المستفيدين:

- البريد الإلكتروني: 1929@gaca.gov.sa
- رقم الاتصال المجاني: 1929
- من خارج المملكة العربية السعودية: 00966115253333
- الرقم المركزي: 0115253333
- منصة X: @gacacare

السؤال 2: ما هي التكلفة الإجمالية للحصول على الترخيص وكيف يمكنني دفع المبلغ المستحق؟

الإجابة: تعتمد التكلفة الحالية التي يتكبدها مقدم خدمات المناولة الأرضية للحصول على التراخيص المذكورة أعلاه بحسب فئة المطار التي يرغب مقدم خدمات المناولة في تقديمها:

أجور الاصدار:

- مطار الفئة أ = 200,00 ₪
- مطار الفئة ب = 100,000 ₪
- مطار الفئة ج = 50,000 ₪

أجور التجديد:

- مطار الفئة أ = 150,000 ₪
- مطار الفئة ب = 50,000 ₪
- مطار الفئة ج = 30,000 ₪

وتُسدد جميع مدفوعات الخدمة بتحويل مالي.

3. الأسئلة الشائعة

السؤال 3: ما الوقت المستغرق حتى أتمكن من مزاوله النشاط كمقدم خدمات مناولة أرضية؟

الإجابة: يعتمد الجدول الزمني على عدة عوامل، منها مدى جاهزية مقدم الطلب وفهمه للمتطلبات والأنشطة التي يخطط القيام بها والسرعة التي يتم بها تقديم الوثائق المطلوبة إلى الهيئة العامة للطيران المدني، ومع ذلك يجب ألا تستغرق العملية أكثر من 90 يوماً بعد مراجعة جميع الوثائق والموافقة عليها.

السؤال 4: هل يمكنني الحصول على نسخة أصلية من التراخيص؟

الإجابة: سيحصل مقدم الطلب على نسخة ورقية من أصل الترخيص.

السؤال 5: ما مدة صلاحية ترخيصي؟

الإجابة: تختلف مدة الصلاحية باختلاف نوع الترخيص أو الموافقة أو الشهادة:

- الترخيص المؤقت لخدمات المناولة الأرضية: 180 يوماً.
- الترخيص الاقتصادي لمقدم خدمات المناولة الأرضية: 5 أعوام.
- شهادة مقدم الخدمات الأرضية: عامان.
- البرنامج الأمني: عام واحد.
- شهادة المواد الخطرة: عام واحد.

السؤال 6: ماذا يجب أن أفعل إذا أردت تجديد ترخيصي الاقتصادي؟

الإجابة: تقديم طلب تجديد إلى الهيئة قبل 90 يوماً على الأقل من تاريخ انتهاء الترخيص الاقتصادي.

الملاحق



1,4 الملحق 1 - الترخيص المؤقت لخدمات المناولة الأرضية

المتطلبات

- تعبئة نموذج الطلب الخاص بالنشاط المحدد.
- تقديم عقد تأسيس الشركة.
- تقديم سجل تجاري سعودي ساري.
- تقديم إثبات للعنوان الوطني.
- تقديم ما يثبت الخبرة ذات الصلة بالخدمة لمدة لا تقل عن ثلاث سنوات في أحد مطارات المملكة أو في أي دولة أخرى. وبدلاً من ذلك، يمكن لمقدم الطلب إثبات قدرته على تقديم الخبرة التشغيلية للخدمة من خلال تعيين الموظفين الرئيسيين ذوي الخبرة في نفس المجال.
- تقديم القوائم المالية لآخر سنتين مالية أو تقديم شهادة ملء مالية إذا كان مقدم الطلب جديداً.
- تقديم خطة العمل للسنتين الأولى.

2,4 الملحق 2- الترخيص الاقتصادي لمقدم خدمات المناولة الأرضية

(الفئة 1 والفئة 2)

المتطلبات

- تعبئة نموذج الطلب الخاص بالنشاط المحدد.
- تقديم عقد تأسيس الشركة.
- تقديم سجل تجاري سعودي ساري.
- تقديم إثبات للعنوان الوطني.
- تقديم ما يثبت الخبرة ذات الصلة بالخدمة لمدة لا تقل عن ثلاث سنوات في أحد مطارات المملكة أو في أي دولة أخرى. وبدلاً من ذلك، يمكن لمقدم الطلب إثبات قدرته على تقديم الخبرة التشغيلية للخدمة من خلال تعيين الموظفين الرئيسيين ذوي الخبرة في نفس المجال.
- تقديم القوائم المالية لآخر سنتين مالية أو تقديم شهادة ملء مالية إذا كان مقدم الطلب جديداً.
- تقديم خطة العمل للسنتين الأولى.
- تقديم عقد موقع مع مطار أو أكثر في المملكة لتقديم هذه الخدمات.

- تقديم ما يثبت التغطية التأمينية الكافية لتغطية المسؤولية فيما يتعلق بالموظفين والركاب والأمتعة والشحنات والطرود والمواد البريدية والأطراف الأخرى.
- تقديم ما يثبت سداد أجور الترخيص الاقتصادي.

3,4 الملحق 3- شهادة مقدم الخدمات الأرضية

تقديم الطلب ومتطلباته:

- تقديم طلب الخدمة وإرفاق الوثائق والمعلومات اللازمة.
- التحقق من اكتمال المعلومات والوثائق واستيفاء الشروط.
- الموافقة على الطلب.

دراسة الطلب:

- دراسة الطلب ومراجعة الأدلة والوثائق التشغيلية بالتنسيق مع الأطراف ذات العلاقة الداخلية والخارجية.
- الموافقة على الطلب.

المقابلة:

- تحديد الحاجة إلى إجراء مقابلة.
- التحقق من الأهلية للمناصب الإدارية/الرئيسية من خلال إجراء مقابلة شخصية.
- الموافقة على الطلب.

الاختبار الخطي:

- تحديد الحاجة إلى إجراء اختبار خطي للمناصب الإدارية/الرئيسية.
- تحديد موعد الاختبار - مقدم الطلب.
- اختبار/تقييم مقدم الطلب وفقاً للنموذج والمتطلبات.
- تحميل نتيجة الاختبار.

الفحص:

- تحديد تاريخ الفحص - مقدم الطلب.
- إجراء الفحص.
- إرسال التقرير والاعتماد.

الإصدار:

- إعداد شهادة مقدم الخدمات الأرضية.
- الموافقة على شهادة مقدم الخدمات الأرضية.
- تزويد مقدم الطلب بشهادة مقدم الخدمات الأرضية.

4,4 الملحق 4 - إضافة خدمة جديدة إلى ترخيص ساري (الفئة 1 و2)

المتطلبات

- تقديم عقد موقع مع المطار المعني لتقديم هذه الخدمات.
- تقديم سجل تجاري سعودي ساري.
- تقديم ما يثبت التغطية التأمينية الكافية لتغطية المسؤولية فيما يتعلق بالموظفين والركاب والأمتعة والشحنات والطرود والمواد البريدية والأطراف الأخرى.

5,4 الملحق 5- تجديد الترخيص الاقتصادي

يجوز تجديد الترخيص الاقتصادي الممنوح لمقدم خدمات المناولة الأرضية لمدة خمس سنوات شريطة استيفاء الشروط التالية:

المتطلبات

- تقديم القوائم المالية لآخر سنتين مالية أو تقديم شهادة ملء مالية إذا كان مقدم طلب جديد.
 - تقديم وثيقة تأمين تغطي أخطار المسؤولية المهنية فيما يتعلق بالموظفين والركاب والأمتعة والشحنات والطرود والمواد البريدية والأطراف الأخرى.
 - تقديم عقد مع المطار الذي ترغب الشركة بتقديم الخدمة فيه.
 - تقديم ما يثبت سداد أجور الترخيص الاقتصادي.
- تصدر الهيئة قراراً بشأن طلب التجديد في غضون فترة لا تتجاوز 15 يوماً من تاريخ استيفاء كافة المتطلبات سيتم إشعار مقدم الطلب بالقرار وتزويده بالأسباب في حالة الرفض.

نموذج تقديم الطلب



5. نموذج تقديم الطلب

5,1 شهادة مقدم الخدمات الأرضية (نموذج الجزء 101)



APPLICATION FOR GROUND SERVICE PROVIDER CERTIFICATE / OPERATIONAL SPECIFICATIONS

1. APPLICATION INFORMATION A. Official Name of Ground Service Provider B. Accountable Executive (Name) C. Address of Main Office Street: _____ City: _____ State/Province: _____ Country: _____ Postal Code: _____ Phone #: _____ Mobile: _____ E-mail: _____		2. REASON FOR APPLICATION ☐ Initial ☐ Renewal ☐ Change of Ground Services Privileges ☐ Change of Subservices Privileges ☐ Change of Ownership ☐ Other (Specify) _____
3. AERODROME LOCATION:		
4. GROUND SERVICE PRIVILEGES A ☐ Ramp Handling B ☐ Passenger Handling C ☐ Baggage Handling D ☐ Freight & Mail Handling E ☐ Load Control & Dispatch F ☐ Unit Load Device Control G ☐ Aircraft Servicing H ☐ Into-Plane Fuel Services I ☐ Representation & Supervision J ☐ Surface Transport K ☐ Inflight Catering Services L ☐ Any Other Service (Specify): _____	5. SUBSERVICES PRIVILEGES (refer to codes at the back of application) ☐ A1 ☐ A2 ☐ A3 ☐ A4 ☐ A5 ☐ A6 ☐ A7 N/A ☐ C1 ☐ C2 ☐ D1 ☐ D2 ☐ D3 ☐ E1 ☐ E2 ☐ E3 ☐ E4 ☐ E5 ☐ E6 ☐ E7 ☐ F1 ☐ F2 ☐ F3 ☐ G1 ☐ G2 ☐ G3 ☐ G4 N/A ☐ I1 ☐ I2 ☐ J1 ☐ J2 N/A	
6. NAME OF POSTHOLDERS A. Quality Manager (Corporate level): _____ B. Station Manager (Ground station level): _____ C. Training Manager (Corporate level): _____		
7. SUBCONTRACTED SERVICES A. List of Subcontracted Services (at aerodrome applied) 1. _____ 2. _____ 3. _____	B Name of Subcontracted Organization providing the service 1. _____ 2. _____ 3. _____	
8. EXCEPTIONS (from Ground Services applied for) ☐ Applicable (describe below) ☐ Not Applicable _____		
9. APPLICATION FEE As per Implementing Regulation of Civil Aviation Tariff Act ☐ I confirm payment of fee (attach relevant evidence)		
10. DECLARATION I hereby certify that I am the authorized representative of the ground service provider to make this application and that the statements and attachments hereto are true and correct to the best of my knowledge. A. Signature of Accountable Executive: _____ B. Company Stamp: _____ C. Date: _____		

APPLICATION FOR GROUND SERVICE PROVIDER CERTIFICATE / OPERATIONAL SPECIFICATIONS

SUBSERVICES CODIFICATION (for competing Item 5)

A	Ramp Handling:
A1	Marshaling the aircraft on the ground at arrival and departure, assistance to aircraft parking and securing including the provision of suitable devices.
A2	Loading and unloading of the aircraft and the provision and operation of suitable means.
A3	Boarding and deplaning of passengers and crew including the provision and operation of suitable means or the operation of boarding bridges, where provided.
A4	Transport of crew, passengers and baggage between the aircraft and the terminal, including the provision and operation of suitable means.
A5	Provision and operation of appropriate units for aircraft engine starting.
A6	Provision and operation of appropriate units for the supply of electrical power to aircraft.
A7	Moving of the aircraft at arrival and departure or between positions / stands, communication with the flight crew and the provision of suitable means.
B	Passenger Handling: Any kind of assistance to arriving, departing, transfer or transit passengers, including the operation of a departure control system, checking tickets and travel documents, registering baggage and carrying it to the designated area(s), escorting passengers for operational reasons.
C	Baggage Handling:
C1	Handling and sorting baggage in the designated area(s), loading it on to and unloading it from the relevant devices with the purpose of moving it from the aircraft to the designated area(s) and vice versa, as well as the transfer of baggage from the designated area(s) to the reclaim area, including the provision and operation of suitable means.
C2	The operation/handling of the baggage reconciliation system.
D	Freight & Mail Handling:
D1	For freight: physical handling of export, transfer and import cargo, handling of related documents, customs procedures and implementation of any security procedures required by regulations and agreed between the parties.
D2	For mail: physical handling of incoming and outgoing mail, handling of related documents and implementation of any security procedures required by regulations and agreed between the parties.
D3	The physical handling of freight and mail, whether incoming, outgoing or being transferred, between the on-aerodrome cargo warehouses and the aircraft, as well as the freight and mail handling at the on-aerodrome cargo warehouses, including the provision and operation of suitable means.
E	Load Control & Dispatch:
E1	Load planning.
E2	Aircraft weight & balance calculations.
E3	Issuing loading instruction reports, notification to captain and load sheet.
E4	Loading supervision or/and aircraft turnaround coordination.
E5	Preparation of the flight at the departure airport or at any other point.
E6	Messaging and telecommunications.
E7	Crew administration.
F	Unit Load Device Control:
F1	The serviceability and airworthiness of unit load devices.
F2	Unit load device handling and storage.
F3	The provision of adequate and sufficient infrastructure for proper storing, transporting, moving, transferring, build-up and break down of unit load devices.
G	Aircraft Servicing
G1	The external and internal cleaning of the aircraft including the provision and operation of appropriate units or equipment.
G2	The waste and potable water servicing, including the control of the quality of potable water and the provision and operation of appropriate units and equipment.
G3	The cooling and heating of the cabin including the provision and operation of appropriate units or equipment.
G4	The removal of snow and ice, the de-icing or anti-icing of the aircraft including the provision and operation of appropriate units or equipment.
H	Into-Plane Fuel Service: Fueling and defueling operations including the control of the quality and quantity of fuel deliveries and the provision and operation of suitable means and equipment.
I	Representation & Supervision:
I1	Representation and liaison services with local authorities or any other entity, disbursements on behalf of the aerodrome user and provision of office space for its representatives.
I2	Any other supervision service before, during or after the flight and any other administrative service requested by the customer airline.
J	Surface Transport:
J1	The transport of crew, passenger, baggage, cargo and mail between different terminals of the same aerodrome, but excluding the same transport between the aircraft and any other point within the perimeter of the same aerodrome.
J2	Any special transport requested by the aerodrome user.
K	Inflight Catering Services: The transport, loading on to and unloading from the aircraft of catering supplies (food, beverage or other relevant supplies) including the provision and operation of suitable means.



رحلة المستثمر

مقدم خدمات الشحن الجوي



مقدمة



1. مقدمة

الغرض من هذا القسم هو تقديم وصف عام لرحلة المستثمر للحصول على ترخيص لمزاولة نشاط مقدم خدمات الشحن الجوي، وتحديد أهداف هذه الرحلة، من المتوقع ان يساعد هذا الدليل قارئه في فهم تعريف العملية التي يغطيها والغايات التي يسعى إلى تحقيقها من خلال الأقسام الرئيسية التالية:

- **الأهداف:** الغرض من هذا القسم هو تحديد أهداف العملية والغايات التي تهدف عملية مقدم خدمات الشحن الجوي إلى تحقيقها.
- **التعريفات الرئيسية:** الغرض من هذا القسم هو تحديد المصطلحات المستخدمة في مخططات العملية والإجراءات المتبعة في هذا الصدد.
- **ملخص رحلة المستثمر:** الغرض من هذا القسم هو تقديم عرض موجز لعملية الترخيص وإجراءاتها بأكملها، ومن ثم مساعدة القارئ على فهم العلاقة بين مختلف القطاعات التي تشملها العملية بكافة جوانبها، وكيف تتفاعل هذه القطاعات مع بعضها البعض.

الأهداف

الغرض من دليل رحلة المستثمر للحصول على ترخيص لمزاولة نشاط مقدم خدمات الشحن الجوي هو الوصول لفهم واضح لعملية الحصول على ترخيص للممارسة هذه الأعمال، والهدف الأساسي من هذه الوثيقة هو توفير دليل شامل لمقدمي خدمات الشحن الجوي لمساعدتهم على التعامل بشكل فعال مع المتطلبات التنظيمية المعقدة، وضمان التزام مقدمي خدمات الشحن الجوي الراغبين بمزاولة أعمالهم في المملكة العربية السعودية بجميع المتطلبات الاقتصادية والأمنية والسلامة.

وتتمثل الأهداف الرئيسية فيما يلي:

- **الشفافية:** توفير إطار عمل واضح يحدد المتطلبات والخطوات والجدول الزمني المتعلقة بالحصول على ترخيص لتشغيل أعمال "مقدم خدمات الشحن الجوي". ويضمن هذا الإطار فهم جميع مقدمي خدمات مناولة الشحن الجوي المحتملين والقائمين للبيئة التنظيمية والمعايير التي يتوقع منهم تحقيقها.
- **الامتثال التنظيمي:** ضمان تلبية جميع مقدمي خدمات مناولة الشحن الجوي لمعايير السلامة والمتطلبات الأمنية والتشغيلية التي تشترطها الهيئة العامة للطيران المدني.
- **توحيد الإطار التنظيمي:** توحيد عملية منح الترخيص الاقتصادي اللازم لمزاولة النشاط، وضمان العدالة والاتساق في كيفية تقييم مقدمي خدمات الشحن الجوي وترخيصهم. ويسهم توفير إطار موحد لمنح هذا الترخيص في الحفاظ على تكافؤ الفرص بين مقدمي خدمات مناولة الشحن.
- **تيسير النمو الاقتصادي:** تهدف الوثيقة إلى تبسيط عملية منح الترخيص، ومن شأن ذلك دعم النمو وتعزيزه في قطاع الطيران والخدمات الجوية وتشجيع الاستثمار فيه وتطوير خدمات جديدة تسهم في دفع عجلة الاقتصاد الوطني.
- **أداة تعليمية:** يهدف هذا الدليل أيضًا إلى توفير أداة تعليمية ومصدر موثوق للمعلومات للأطراف ذات العلاقة، بما في ذلك المستثمرين المحتملين والمشغلين الحاليين وموظفي الشؤون التنظيمية، وتعميق معرفتهم بإجراءات إصدار التراخيص والمتطلبات التنظيمية المنطبقة في المجال المرخص له.



التعريفات	الوصف
مقدم خدمات الشحن الجوي	الكيانات التي تسعى إلى تقديم الخدمات اللوجستية للشحن الجوي في مطارات المملكة.
قطاع السياسات الاقتصادية والخدمات اللوجستية	قطاع يتولى مسؤولية وضع وتنفيذ سياسات ولوائح تعزز النمو الاقتصادي، وتوفر بيئة سوقية تنافسية، وتتماشى مع الأهداف الاقتصادية الوطنية .
قطاع سلامة الطيران والاستدامة البيئية	قطاع يتولى الإشراف على الامتثال لمعايير سلامة عمليات الطيران داخل المملكة العربية السعودية، بما يضمن تلبيةها للتوجيهات والمعايير الوطنية والدولية.
قطاع أمن الطيران	قطاع يضمن الامتثال للمتطلبات والمعايير الأمنية في جميع عمليات الطيران داخل المملكة العربية السعودية.
الترخيص الاقتصادي لمقدم خدمات الشحن الجوي	ترخيص يشترطه قطاع السياسات الاقتصادية والخدمات اللوجستية من مقدمي خدمات الشحن الجوي الذين يقدمون خدمات وسيط الشحن (لمرافق الشحن)، وخدمات الشحن السريع لنقل الطرود و المواد البريدية (لمرافق الشحن)، ومناولة الشحنات والطرود و المواد البريدية في مناطق الإيداع (مرافق شحن).
الترخيص المؤقت لخدمات المناولة الأرضية و خدمات الشحن الجوي	ترخيص يشترطه قطاع السياسات الاقتصادية والخدمات اللوجستية من أي كيان، يسعى إلى توقيع عقد مع مشغل المطار في المملكة لتقديم خدمات الشحن الجوي، باستثناء خدمات الشاحن المعتمد والشاحن المعتمد الذاتي.
شهادة مقدم خدمات أرضية (الشحن الجوي)	شهادة يشترطها قطاع سلامة الطيران والاستدامة البيئية لضمان الوفاء بمتطلبات السلامة لدى مقدمي خدمات الشحن الجوي مع مرافق البضائع من اللائحة التنفيذية لسلامة الطيران.151والشحن وفقا للجزء .
البرنامج الأمني	يضمن البرنامج الأمني التزام مقدم خدمات الشحن بالمتطلبات الأمنية المعمول بها.
شهادة المواد الخطرة	يتطلب قطاع سلامة الطيران والاستدامة البيئية من مقدمي خدمات مناولة البضائع الخطرة الحصول على موافقة بشأن البضائع الخطرة مع مراعاة الامتثال من اللائحة التنفيذية لسلامة الطيران. 109 لمتطلبات الجزء .
GACA	الهيئة العامة للطيران المدني.



الإجراءات



2. الإجراءات

تتضمن رحلة المستثمر في مزاولة أعمال مقدم خدمات الشحن الجوي أربعة إجراءات:

- **الترخيص المؤقت لخدمات المناولة الأرضية وخدمات الشحن الجوي.**
- **الترخيص الاقتصادي لمقدم خدمات الشحن الجوي.**
- **شهادة مقدم الخدمات الأرضية (خدمات الشحن الجوي).**
- **البرنامج الأمني.**
- **شهادة المواد الخطرة.**
- **الترخيص المؤقت لخدمات المناولة الأرضية وخدمات الشحن الجوي:** ترخيص مصمم لمقدمي خدمات الشحن الجوي الساعين لتوقيع عقد مع مشغل المطار في المملكة لتقديم خدمات الشحن الجوي، باستثناء خدمات الشاحن المعتمد والشاحن المعتمد الذاتي.
- **الترخيص الاقتصادي لمقدم خدمات الشحن الجوي:** ترخيص يعنى بضمان امتثال مقدمي خدمات الشحن الجوي (الذين يقدمون خدمات وسيط الشحن (لمرافق الشحن)، وخدمات الشحن السريع لنقل الطرود و المواد البريدية (لمرافق الشحن)، ومناولة الشحنات والطرود و المواد البريدية في مناطق الإيداع (مرافق شحن) للمتطلبات الاقتصادية.
- **شهادة مقدم الخدمات الأرضية (خدمات الشحن الجوي):** شهادة صادرة لمقدمي خدمات الشحن الجوي الذين لديهم عمليات تشغيلية بمرافق الشحن من الهيئة العامة للطيران المدني تشير إلى أن الكيان قد استوفى جميع متطلبات السلامة وأنه يُعتبر قادرًا على إجراء عمليات آمنة وفقًا للجزء 151 من اللائحة التنفيذية لسلامة الطيران.
- **البرنامج الأمني:** يتم العمل على البرنامج الأمني وفقًا للوائح الوطنية والدولية المعنية بشؤون أمن الطيران، إلى جانب اللوائح ذات الصلة الصادرة عن الهيئة العامة للطيران المدني والمنظمة الدولية للطيران المدني (ICAO).
- **شهادة المواد الخطرة:** موافقة تُطلب للكيانات المشاركة في مناولة البضائع الخطرة في المملكة العربية السعودية وإلى أي طائرة مسجلة في المملكة.

يتعين على مقدم خدمات الشحن الجوي الالتزام والىالجراءات والمتطلبات المحددة من الهيئة العامة للطيران المدني، وتعتمد الخطوات التي ينبغي اتخاذها على طبيعة الأنشطة المقدمة.

- الملحق 1 - الملحق 2 - الملحق 3 - الملحق 4 - الملحق 5 - الملحق 6	المتطلبات	- الجزء 151 من اللائحة التنفيذية لسلامة الطيران. - الجزء 109 من اللائحة . - التنفيذية لسلامة الطيران.	الوثائق ذات الصلة
-	التكلفة	3 أشهر.	الجدول الزمني

#	المهمة	الوصف	الأطراف ذات العلاقة	المتطلبات
1	تقديم الطلب	يقدم مقدم خدمات الشحن الجوي طلباً رسمياً يبين فيه رغبته في تقديم خدمات الشحن الجوي في مطار أو عدة مطارات بالمملكة العربية السعودية.	مقدم خدمات الشحن الجوي.	-
2	الترخيص المؤقت لخدمات المناولة الأرضية وخدمات الشحن الجوي أو الترخيص الاقتصادي لمقدمي خدمات الشحن الجوي	مراجعة الترخيص بناءً على المتطلبات الاقتصادية التي تحددها الهيئة العامة للطيران المدني.	قطاع السياسات الاقتصادية والخدمات اللوجستية.	الملحق 1 و 2
3	شهادة مقدم الخدمات الأرضية (خدمات الشحن الجوي)	شهادة تُطلب من فريق سلامة الطيران والاستدامة البيئية لمقدمي خدمات الشحن الجوي، الذين لديهم مرافق بضائع أو شحن، والتي تمت مراجعتها لتأكيد الامتثال.	قطاع سلامة الطيران والاستدامة البيئية.	الملحق 3
4	الامتثال للمتطلبات الأمنية	ضمان الامتثال للمتطلبات الأمنية.	قطاع أمن الطيران.	-
5	شهادة المواد الخطرة	موافقة تُطلب من الكيانات التي تمارس أنشطة بمناولة البضائع الخطرة للامتثال لمتطلبات الجزء 109 من اللائحة التنفيذية لسلامة الطيران.	قطاع سلامة الطيران والاستدامة البيئية.	-
6	استلام الرخصة	يتلقى مقدم الطلب إشعاراً بحصوله على التراخيص بعد استيفاءه لجميع متطلبات الهيئة العامة للطيران المدني، ويمكن البدء بالقيام بالعمليات التشغيلية.	مقدم خدمات الشحن الجوي.	-

1.2 الاجراءات – إضافة خدمة إلى ترخيص ساري



يتعين على مقدم خدمات الشحن الراغب في تقديم خدمات إضافية الالتزام بالمتطلبات الاقتصادية التي تطبقها الهيئة العامة للطيران المدني وتقديم طلب إضافة خدمة جديدة من خلال قطاع السياسات الاقتصادية والخدمات اللوجستية وذلك عبر البريد الإلكتروني

ECO-LICENSING@gaca.gov.sa



الأسئلة الشائعة



3. الأسئلة الشائعة

السؤال 1: ما هي الخطوة الأولى للحصول على رخصة مقدم خدمات الشحن الجوي ومن الذي يمكنني التواصل معه؟
الإجابة: الإدارة العامة للتراخيص الاقتصادي (للتقدم بطلب الحصول على ترخيص اقتصادي).

• البريد الإلكتروني: ECO-LICENSING@gaca.gov.sa

إدارة خدمات المستثمرين (لجميع استفسارات المستثمرين):

• البريد الإلكتروني: inv-services@gaca.gov.sa

الإدارة العامة لخدمات المستفيدين:

• البريد الإلكتروني: 1929@gaca.gov.sa

• رقم الاتصال المجاني: 1929

• من خارج المملكة العربية السعودية: 00966115253333

• الرقم المركزي: 0115253333

• منصة X: @gacacare

السؤال 2: ما هي التكلفة الإجمالية للحصول على الترخيص وكيف يمكنني دفع المبلغ المستحق؟
الإجابة: تقدم العملية الحالية المذكورة أعلاه لمقدم خدمات الشحن الجوي مجاناً.

السؤال 3: ما الوقت المستغرق حتى أتمكن من مواصلة النشاط كمقدم خدمات شحن جوي؟

الإجابة: يعتمد الجدول الزمني على عدة عوامل، منها مدى جاهزية مقدم الطلب وفهمه للمتطلبات والأنشطة المخطط لها المقدمة والسرعة التي يتم بها تقديم الوثائق المطلوبة إلى الهيئة العامة للطيران المدني، ومع ذلك يجب ألا تستغرق العملية أكثر من 3 أشهر.

السؤال 4: هل يمكنني الحصول على نسخة أصلية من التراخيص؟

الإجابة: سيحصل مقدم الطلب على نسخة ورقية من أصل الترخيص.

3. الأسئلة الشائعة

السؤال 5: ما مدة صلاحية ترخيصي؟

الإجابة: تختلف مدة الصلاحية باختلاف نوع الترخيص أو الموافقة أو الشهادة:

- الترخيص المؤقت لخدمات المناولة الأرضية و خدمات الشحن الجوي: 180 يوماً.
- ترخيص مقدم خدمات الشحن الجوي: 5 سنوات.
- شهادة مقدم الخدمات الأرضية (خدمات الشحن الجوي): عامان.
- البرنامج الأمني: عام واحد.
- شهادة المواد الخطرة: عام واحد.

السؤال 6: ماذا يجب أن أفعل إذا أردت تجديد ترخيصي الاقتصادي؟

الإجابة: تقديم طلب تجديد إلى الهيئة قبل 90 يوماً على الأقل من تاريخ انتهاء صلاحية الترخيص الاقتصادي.



الملحق



1,4 الملحق 1- متطلبات الترخيص المؤقت لخدمات المناولة الأرضية و خدمات الشحن الجوي

- تعبئة نموذج الطلب الخاص بالنشاط المحدد.
- تقديم عقد تأسيس الشركة.
- تقديم سجل تجاري سعودي ساري.
- تقديم إثبات للعنوان الوطني.
- تقديم ما يثبت الخبرة ذات الصلة بالخدمة لمدة لا تقل عن ثلاث سنوات في أحد مطارات المملكة أو في أي دولة أخرى. وبدلاً من ذلك، يمكن لمقدم الطلب إثبات قدرته على تقديم الخبرة التشغيلية للخدمة من خلال تعيين الموظفين الرئيسيين ذوي الخبرة في نفس المجال.
- تقديم القوائم المالية لآخر سنتين مالية أو تقديم شهادة ملء مالية إذا كان مقدم الطلب جديداً.
- تقديم خطة العمل للسنتين الأولى.
- تقديم ترخيص من الهيئة العامة للنقل (خدمات وسيط الشحن - خدمات الشحن السريع لنقل الطرود والمواد البريدية).
- توفير ترخيص من مصلحة الزكاة والدخل والجمارك (مناولة الشحنات والطرود والمواد البريدية في مناطق الإيداع - مرافق الشحن).

2,4 الملحق 2- متطلبات ترخيص اقتصادي لمقدم خدمات الشحن الجوي

- تعبئة نموذج الطلب الخاص بالنشاط المحدد.
- تقديم عقد تأسيس الشركة.
- تقديم سجل تجاري سعودي ساري.
- تقديم إثبات للعنوان الوطني.
- تقديم ما يثبت الخبرة ذات الصلة بالخدمة لمدة لا تقل عن ثلاث سنوات في أحد مطارات المملكة أو في أي دولة أخرى. وبدلاً من ذلك، يمكن لمقدم الطلب إثبات قدرته على تقديم الخبرة التشغيلية للخدمة من خلال تعيين الموظفين الرئيسيين ذوي الخبرة في نفس المجال.
- تقديم القوائم المالية لآخر سنتين مالية أو تقديم شهادة ملء مالية إذا كان مقدم الطلب جديداً.

- تقديم خطة العمل للسنتين الأولى.
- تقديم ترخيص من الهيئة العامة للنقل (خدمات وسيط الشحن - خدمات الشحن السريع لنقل الطرود والمواد البريدية).
- توفير ترخيص من مصلحة الزكاة والدخل والجمارك (مناولة الشحنات والطرود والمواد البريدية في مناطق الإيداع).
- تقديم عقد موقع مع مطار أو أكثر في المملكة لتقديم هذه الخدمات.
- تقديم ما يثبت التغطية التأمينية الكافية لتغطية المسؤولية فيما يتعلق بالموظفين والركاب والأمتعة.
- والشحنات والطرود والمواد البريدية والأطراف الأخرى.

3,4 الملحق 3- شهادة مقدم الخدمات الأرضية

تقديم الطلب ومتطلباته:

- تقديم طلب الخدمة وإرفاق الوثائق الداعمة والمعلومات اللازمة.
- التحقق من اكتمال المعلومات والوثائق واستيفاء الشروط.
- الموافقة على الطلب.

دراسة الطلب:

- دراسة الطلب ومراجعة الأدلة والوثائق التشغيلية بالتنسيق مع الأطراف ذات العلاقة الداخلية والخارجية.
- الموافقة على الطلب.

المقابلة:

- تحديد الحاجة إلى إجراء مقابلة.
- التحقق من الأهلية للمناصب الإدارية/الرئيسية من خلال إجراء مقابلة شخصية.
- الموافقة على الطلب.

الاختبار الخطي:

- تحديد الحاجة إلى إجراء اختبار خطي للمناصب الإدارية/الرئيسية.
- تحديد موعد الاختبار - مقدم الطلب.
- اختبار/تقييم مقدم الطلب وفقاً للنموذج والمتطلبات.
- تحميل نتيجة الاختبار.

الفحص:

- تحديد تاريخ الفحص - مقدم الطلب.
- إجراء الفحص.
- إرسال التقرير والاعتماد.

الإصدار:

- إعداد شهادة مقدم الخدمات الأرضية.
- الموافقة على شهادة مقدم الخدمات الأرضية.
- تزويد مقدم الطلب بشهادة مقدم الخدمات الأرضية.

4,4 الملحق 4 - متطلبات إضافة خدمة جديدة إلى ترخيص ساري

- تقديم عقد موقع مع المطار المعني لتقديم هذه الخدمات.
- تقديم سجل تجاري سعودي صالح.
- تقديم دليل على توفير التغطية التأمينية الكافية لتغطية المسؤولية فيما يتعلق بالموظفين، والركاب و الأمتعة، والشحنات، والطرود، والمواد البريدية، والأطراف الأخرى.

5,4 الملحق 6 - تجديد الترخيص الاقتصادي

العملية

يجوز تجديد الترخيص الاقتصادي الممنوح لمقدم خدمات الشحن الجوي لمدة خمس سنوات شريطة استيفاء الشروط التالية:

- تقديم القوائم المالية لآخر عامين ماليين.
- يقدم جميع مقدمي خدمات الشحن الجوي تقديم ما يثبت وجود تأمين كافٍ لتغطية المسؤولية فيما يتعلق بالموظفين، والركاب، والأمتعة، والشحنات، والطرود، والمواد البريدية والأطراف الأخرى.
- يجب على جميع مقدمي خدمات الشحن الجوي، باستثناء خدمات الشاحن المعتمد والشاحن المعتمد الذاتي، تقديم عقد ساري مع مطار واحد أو أكثر في المملكة لتقديم خدمات الشحن الجوي.
- تصدر الهيئة قراراً بشأن طلب التجديد في غضون فترة لا تتجاوز 15 يوماً من تاريخ إتاحة المعلومات الكاملة . سيتم إشعار مقدم الطلب بالقرار وتزويده بالأسباب في حالة الرفض.



نموذج تقديم الطلب

5. نموذج تقديم الطلب

5,1 شهادة مقدم الخدمات الأرضية (نموذج الجزء 151)



APPLICATION FOR GROUND SERVICE PROVIDER CERTIFICATE / OPERATIONAL SPECIFICATIONS

1. APPLICATION INFORMATION A. Official Name of Ground Service Provider B. Accountable Executive (Name) C. Address of Main Office Street: City: State/Province: Country: Postal Code: Phone #: Mobile: E-mail:		2. REASON FOR APPLICATION ☐ Initial ☐ Renewal ☐ Change of Ground Services Privileges ☐ Change of Subservices Privileges ☐ Change of Ownership ☐ Other (Specify)
3. AERODROME LOCATION:		
4. GROUND SERVICE PRIVILEGES A ☐ Ramp Handling B ☐ Passenger Handling C ☐ Baggage Handling D ☐ Freight & Mail Handling E ☐ Load Control & Dispatch F ☐ Unit Load Device Control G ☐ Aircraft Servicing H ☐ Into-Plane Fuel Services I ☐ Representation & Supervision J ☐ Surface Transport K ☐ Inflight Catering Services L ☐ Any Other Service (Specify):	5. SUBSERVICES PRIVILEGES (refer to codes at the back of application) ☐ A1 ☐ A2 ☐ A3 ☐ A4 ☐ A5 ☐ A6 ☐ A7 N/A ☐ C1 ☐ C2 ☐ D1 ☐ D2 ☐ D3 ☐ E1 ☐ E2 ☐ E3 ☐ E4 ☐ E5 ☐ E6 ☐ E7 ☐ F1 ☐ F2 ☐ F3 ☐ G1 ☐ G2 ☐ G3 ☐ G4 N/A ☐ I1 ☐ I2 ☐ J1 ☐ J2 N/A	
6. NAME OF POSTHOLDERS A. Quality Manager (Corporate level): B. Station Manager (Ground station level): C. Training Manager (Corporate level):		
7. SUBCONTRACTED SERVICES A. List of Subcontracted Services (at aerodrome applied) 1. 2. 3.	B Name of Subcontracted Organization providing the service 1. 2. 3.	
8. EXCEPTIONS (from Ground Services applied for) ☐ Applicable (describe below) ☐ Not Applicable		
9. APPLICATION FEE As per Implementing Regulation of Civil Aviation Tariff Act ☐ I confirm payment of fee (attach relevant evidence)		
10. DECLARATION I hereby certify that I am the authorized representative of the ground service provider to make this application and that the statements and attachments hereto are true and correct to the best of my knowledge. A. Signature of Accountable Executive: B. Company Stamp: C. Date:		

APPLICATION FOR GROUND SERVICE PROVIDER CERTIFICATE / OPERATIONAL SPECIFICATIONS

SUBSERVICES CODIFICATION (for competing Item 5)

A	Ramp Handling:
A1	Marshaling the aircraft on the ground at arrival and departure, assistance to aircraft parking and securing including the provision of suitable devices.
A2	Loading and unloading of the aircraft and the provision and operation of suitable means.
A3	Boarding and deplaning of passengers and crew including the provision and operation of suitable means or the operation of boarding bridges, where provided.
A4	Transport of crew, passengers and baggage between the aircraft and the terminal, including the provision and operation of suitable means.
A5	Provision and operation of appropriate units for aircraft engine starting.
A6	Provision and operation of appropriate units for the supply of electrical power to aircraft.
A7	Moving of the aircraft at arrival and departure or between positions / stands, communication with the flight crew and the provision of suitable means.
B	Passenger Handling: Any kind of assistance to arriving, departing, transfer or transit passengers, including the operation of a departure control system, checking tickets and travel documents, registering baggage and carrying it to the designated area(s), escorting passengers for operational reasons.
C	Baggage Handling:
C1	Handling and sorting baggage in the designated area(s), loading it on to and unloading it from the relevant devices with the purpose of moving it from the aircraft to the designated area(s) and vice versa, as well as the transfer of baggage from the designated area(s) to the reclaim area, including the provision and operation of suitable means.
C2	The operation/handling of the baggage reconciliation system.
D	Freight & Mail Handling:
D1	For freight: physical handling of export, transfer and import cargo, handling of related documents, customs procedures and implementation of any security procedures required by regulations and agreed between the parties.
D2	For mail: physical handling of incoming and outgoing mail, handling of related documents and implementation of any security procedures required by regulations and agreed between the parties.
D3	The physical handling of freight and mail, whether incoming, outgoing or being transferred, between the on-aerodrome cargo warehouses and the aircraft, as well as the freight and mail handling at the on-aerodrome cargo warehouses, including the provision and operation of suitable means.
E	Load Control & Dispatch:
E1	Load planning.
E2	Aircraft weight & balance calculations.
E3	Issuing loading instruction reports, notification to captain and load sheet.
E4	Loading supervision or/and aircraft turnaround coordination.
E5	Preparation of the flight at the departure airport or at any other point.
E6	Messaging and telecommunications.
E7	Crew administration.
F	Unit Load Device Control:
F1	The serviceability and airworthiness of unit load devices.
F2	Unit load device handling and storage.
F3	The provision of adequate and sufficient infrastructure for proper storing, transporting, moving, transferring, build-up and break down of unit load devices.
G	Aircraft Servicing
G1	The external and internal cleaning of the aircraft including the provision and operation of appropriate units or equipment.
G2	The waste and potable water servicing, including the control of the quality of potable water and the provision and operation of appropriate units and equipment.
G3	The cooling and heating of the cabin including the provision and operation of appropriate units or equipment.
G4	The removal of snow and ice, the de-icing or anti-icing of the aircraft including the provision and operation of appropriate units or equipment.
H	Into-Plane Fuel Service: Fueling and defueling operations including the control of the quality and quantity of fuel deliveries and the provision and operation of suitable means and equipment.
I	Representation & Supervision:
I1	Representation and liaison services with local authorities or any other entity, disbursements on behalf of the aerodrome user and provision of office space for its representatives.
I2	Any other supervision service before, during or after the flight and any other administrative service requested by the customer airline.
J	Surface Transport:
J1	The transport of crew, passenger, baggage, cargo and mail between different terminals of the same aerodrome, but excluding the same transport between the aircraft and any other point within the perimeter of the same aerodrome.
J2	Any special transport requested by the aerodrome user.
K	Inflight Catering Services: The transport, loading on to and unloading from the aircraft of catering supplies (food, beverage or other relevant supplies) including the provision and operation of suitable means.



رحلة المستثمر

الشاحن المعتمد/ الشاحن المعتمد الذاتي



مقدمة



1. مقدمة

الغرض من هذا القسم هو تقديم وصف عام لرحلة المستثمر للحصول على ترخيص لمزاولة نشاط شاحن معتمد/شاحن معتمد ذاتي، وتحديد أهداف هذه الرحلة. من المتوقع ان يساعد هذا الدليل قارئه في فهم تعريف العملية التي يغطيها والغايات التي يسعى إلى تحقيقها من خلال الأقسام الرئيسية التالية:

- **الأهداف:** الغرض من هذا القسم هو تحديد أهداف العملية والغايات التي تهدف عملية الشاحن المعتمد/الشاحن المعتمد ذاتيا إلى تحقيقها.
- **التعريفات الرئيسية:** الغرض من هذا القسم هو تحديد المصطلحات المستخدمة في مخططات العملية والإجراءات المتبعة في هذا الصدد.
- **ملخص رحلة المستثمر:** الغرض من هذا القسم هو تقديم عرض موجز لعملية الترخيص وإجراءاتها بأكملها، ومن ثم مساعدة القارئ على فهم العلاقة بين مختلف القطاعات التي تشملها العملية بكافة جوانبها، وكيف تتفاعل هذه القطاعات مع بعضها البعض.

الأهداف

الغرض من دليل رحلة المستثمر للحصول على ترخيص لمزاولة نشاط شاحن معتمد/شاحن معتمد ذاتي هو الوصول لفهم واضح لعملية الحصول على ترخيص للممارسة هذه الأعمال. والهدف الأساسي من هذه الوثيقة هو توفير دليل شامل للشاحن المعتمد / الشاحن المعتمد الذاتي لمساعدتهم على التعامل بشكل فعال مع المتطلبات التنظيمية المعقدة، وضمان التزام الراغبين بمزاولة نشاط الشاحن المعتمد/الشاحن المعتمد الذاتي في المملكة العربية السعودية بجميع المتطلبات الاقتصادية والأمنية والفنية. وتتمثل الأهداف الرئيسية فيما يلي:

- **الشفافية:** توفير إطار عمل واضح يحدد المتطلبات والخطوات والجداول الزمنية المتعلقة بالحصول على ترخيص لتشغيل أعمال "شاحن معتمد/شاحن معتمد ذاتي".
- **الامتثال التنظيمي:** ضمان تلبية جميع الوكلاء الشاحنين لمعايير السلامة والمتطلبات الأمنية والتشغيلية التي تشترطها الهيئة العامة للطيران المدني.
- **توحيد الإطار التنظيمي:** توحيد عملية منح الترخيص الاقتصادي اللازم لمزاولة هذا النشاط، وضمان العدالة والاتساق في كيفية تقييم الشاحن المعتمد/الشاحن المعتمد الذاتي وترخيصهم. ويسهم توفير إطار موحد لمنح هذا الترخيص في الحفاظ على تكافؤ الفرص بين الشاحنين المعتمدين.
- **تيسير النمو الاقتصادي:** تهدف الوثيقة إلى تبسيط عملية منح الترخيص، ومن شأن ذلك دعم النمو وتعزيزه في قطاع الطيران والخدمات الجوية وتشجيع الاستثمار فيه وتطوير خدمات جديدة تسهم في دفع عجلة الاقتصاد الوطني.
- **أداة تعليمية:** يهدف هذا الدليل أيضا إلى توفير أداة تعليمية ومصدر موثوق للمعلومات للأطراف ذات العلاقة، بما في ذلك المستثمرين المحتملين والمشغلين الحاليين وموظفي الشؤون التنظيمية، وتعميق معرفتهم بإجراءات إصدار التراخيص والمتطلبات التنظيمية المنطبقة في المجال المرخص له.



التعريفات	الوصف
الشاحن المعتمد	الكيانات التي تقوم باستلام الشحنات والطرود والمواد البريدية الخاصة بأطراف ثالثة وفحصها باستخدام معدات وضوابط أمنية محددة لضمان السلامة. بعد الفحص، يرسل الشاحن المعتمد العناصر التي تم فحصها مباشرة إلى المطارات عبر الناقل الجوي.
الشاحن المعتمد الذاتي	الكيانات التي تقوم بفحص الشحنات والطرود والمواد البريدية التابعة لمقدم الخدمة عبر تجهيزات وضوابط أمنية محددة لضمان سلامة الشحنات والطرود والمواد البريدية عند الفحص، ليتم إرسال الشحنة مباشرة إلى المطارات وشحنها عبر الناقل الجوي.
قطاع السياسات الاقتصادية والخدمات اللوجستية	قطاع يتولى مسؤولية وضع وتنفيذ سياسات ولوائح تعزز النمو الاقتصادي، وتوفر بيئة سوقية تنافسية، وتتماشى مع الأهداف الاقتصادية الوطنية.
قطاع أمن الطيران	قطاع يضمن الامتثال للمتطلبات والمعايير الأمنية في جميع عمليات الطيران داخل المملكة العربية السعودية.
الترخيص الاقتصادي للشاحن المعتمد/الشاحن المعتمد الذاتي	ترخيص يشترطه قطاع السياسات الاقتصادية والخدمات اللوجستية من الشاحن المعتمد/الشاحن المعتمد الذاتي الذين يقومون باستلام الشحنات والطرود والمواد البريدية وفحصها.
الامتثال للمتطلبات الأمنية	يضمن التزام الشاحن المعتمد/الشاحن المعتمد الذاتي بالمتطلبات الأمنية المعمول بها.
شهادة المواد الخطرة	يتطلب قطاع سلامة الطيران والاستدامة البيئية من الشاحن المعتمد/الشاحن المعتمد الذاتي الحصول على موافقة بشأن مناولة البضائع الخطرة مع مراعاة من اللائحة التنفيذية لسلامة الطيران. 109 الامتثال لمتطلبات الجزء .

الاختصارات	الوصف
GACA	الهيئة العامة للطيران المدني.



الإجراءات



2. الإجراءات

تتضمن رحلة المستثمر لمزاولة أعمال الشاحن المعتمد/الشاحن المعتمد الذاتي ثلاثة إجراءات:

- **الترخيص الاقتصادي للشاحن المعتمد/الشاحن المعتمد الذاتي.**
- **الامتثال للمتطلبات الأمنية.**
- **شهادة المواد الخطرة.**
- **الترخيص الاقتصادي للشاحن المعتمد/الشاحن المعتمد الذاتي:** ترخيص اقتصادي يهدف إلى ضمان
- تلبية الشاحن المعتمد/ الشاحن المعتمد الذاتي للمتطلبات التي نصت عليها اللوائح الاقتصادية
- بالهيئة قبل البدء بالعمليات التشغيلية.
- **الامتثال للمتطلبات الأمنية:** يتم التحقق من المتطلبات الأمنية للشاحن المعتمد/ الشاحن المعتمد الذاتي وفقاً للوائح واللائحة الصادرة عن الهيئة العامة للطيران المدني والدولية، و المنظمة الدولية للطيران المدني (ICAO).
- **شهادة المواد الخطرة:** شهادة تصدر للكيانات التي تقوم بمناولة المواد الخطرة في المملكة العربية السعودية وإلى أي طائرة مسجلة في المملكة.

2,0 ملخص الاجراءات

يطلب من الشاحن المعتمد/الشاحن المعتمد الذاتي الالتزام بالإجراءات والمتطلبات التالية

• الملحق 1 • الملحق 2	المتطلبات	من اللائحة 109 الجزء التنفيذية لسلامة الطيران.	الوثائق ذات الصلة
الإصدار: 125,000 التجديد: 65,000	التكلفة	45 يوماً.	الجدول الزمني

#	المهمة	الوصف	الأطراف ذات العلاقة	المتطلبات
1	تقديم طلب على منصة وشج الإلكترونية	يقدم الوكيل طلباً رسمياً يبين فيه رغبته في تقديم الخدمات في المملكة العربية السعودية.	الشاحن المعتمد/الشاحن المعتمد الذاتي	-
2	مراجعة الطلب والوثائق للتحقق من امتثال مقدم الطلب	مراجعة الوثائق بناء على المتطلبات الاقتصادية التي تحددها الهيئة العامة للطيران المدني.	قطاع السياسات الاقتصادية والخدمات اللوجستية	الملحق 1
3	الامتثال الأمني	ضمان الامتثال للمتطلبات الأمنية وأن البرنامج الأمني الخاص بالشركة يستوفي المتطلبات.	قطاع أمن الطيران	الملحق 2
4	شهادة المواد الخطرة	شهادة تُصدر للكيانات التي تقوم بمناولة المواد الخطرة بعد الامتثال لمتطلبات الجزء 109 من اللائحة التنفيذية لسلامة الطيران.	قطاع سلامة الطيران والاستدامة البيئية	-
5	إصدار الرخصة	استوفي مقدم الطلب المتطلبات الاقتصادية والأمنية وحصل على شهادة المواد الخطرة وتم إصدار الترخيص وتحميله على منصة وشج.	قطاع السياسات الاقتصادية والخدمات اللوجستية	-



الأسئلة الشائعة



3. الأسئلة الشائعة

السؤال 1: ما هي الخطوة الأولى للحصول على رخصة الشاحن المعتمد/الشاحن المعتمد الذاتي ومن الذي يمكنني التواصل معه؟

الإجابة: منصة وشج الإلكترونية (www.washaj.sa)

(للتقدم بطلب للحصول على ترخيص الشاحن المعتمد/التنظيم الذاتي). يمكنك أيضًا الاتصال على: الإدارة العامة للتراخيص الاقتصادي (للتقدم بطلب الحصول على ترخيص اقتصادي).

• البريد الإلكتروني: ECO-LICENSING@gaca.gov.sa

إدارة خدمات المستثمرين (لجميع استفسارات المستثمرين):

البريد الإلكتروني: inv-services@gaca.gov.sa

الإدارة العامة لخدمات المستفيدين:

• البريد الإلكتروني: 1929@gaca.gov.sa

• رقم الاتصال المجاني: 1929

• من خارج المملكة العربية السعودية: 00966115253333

• الرقم المركزي: 0115253333 منصة X: @gacacare

السؤال 2: ما هي التكلفة الإجمالية للحصول على الترخيص وكيف يمكنني دفع المبلغ المستحق؟

الإجابة: تبلغ التكلفة الحالية لحصول الشاحن المعتمد/الشاحن المعتمد الذاتي على التراخيص المذكورة أعلاه 125,000 ريال سعودي، بينما تبلغ تكلفة التجديد 65,000 ريال سعودي.

السؤال 3: ما الوقت المستغرق حتى أتمكن من العمل كشاحن معتمد/شاحن معتمد ذاتي؟

الإجابة: يعتمد الجدول الزمني على عدة عوامل، منها مدى جاهزية مقدم الطلب وفهمه للمتطلبات والأنشطة المخطط لها والسرعة التي يتم بها تقديم الوثائق المطلوبة إلى الهيئة العامة للطيران المدني، ومع ذلك يجب ألا تستغرق العملية أكثر من 45 يوم من تاريخ استيفاء جميع المتطلبات.

السؤال 4: هل يمكنني الحصول على نسخة أصلية من التراخيص؟

الإجابة: التراخيص إلكترونية وبإمكان مقدم الطلب طباعة نسخة منها مباشرة ويمكن تقديمها للأغراض الرسمية إذا لزم الأمر.

3. الأسئلة الشائعة

السؤال 5: ما مدة صلاحية ترخيصي؟

الإجابة: تختلف مدة الصلاحية باختلاف نوع الترخيص أو الموافقة أو الشهادة:

- ترخيص الشاحن المعتمد/الشاحن المعتمد الذاتي: 5 سنوات.
- البرنامج الأمني: عام واحد.
- شهادة المواد الخطرة: عامان.



الملاحق

4. الملحق

1,4 الملحق 1- المتطلبات الاقتصادية للشاحن المعتمد

- تقديم سجل تجاري ساري.
- تقديم عقد تأسيس الشركة.
- تقديم ما يثبت توفير التغطية التأمينية.
- تقديم ما يثبت سداد أجور الترخيص الاقتصادي.

1,3 الملحق 2 - متطلبات أمن الطيران

- صورة للمكتب من الخارج.
- التوصية الأمنية أو التصريح الأمني للمفتشين وعمال تحميل الطائرات.
- عقد إيجار أو ملكية الموقع.
- صورة للمكتب من الداخل.
- نسخة من السجل التجاري المفعّل لوكالة الشحن الجوي، بحيث يكون عنوان المكتب هو نفسه موقع المكتب الفعلي.
- عقد تأمين جهاز الفحص.
- شهادة مجانية للسجلات الجنائية لحارس الأمن.
- شهادة مجانية للسجلات الجنائية للقائمين بفحص الجهاز.
- شهادة مجانية للسجلات الجنائية لمشرف الأمن.
- شهادة مجانية للسجلات الجنائية لمدير المكتب.
- صور لتركيب معدات الأمن.
- عقد التأسيس.
- صور تركيب كاميرات المراقبة الداخلية.
- عقد تأمين كاميرات المراقبة.
- عقد تأمين جهاز الكشف عن المتفجرات
- تقديم نسخة من وثيقة التأمين التي تغطي الخسائر الناشئة عن القيام بالنشاط المرخص على المنشأة والشحنات والطرود والمواد البريدية.
- الدورات، والشهادات، والتراخيص المطلوبة لمفتشي الشحنات.
- دليل الأمن الخاص بالوكالة.
- رخصة الدفاع المدني.

